

**ZARZĄDZENIE NR 0050.111.2021**

**WÓJTA GMINY KAMPINOS**

**z dnia 31 grudnia 2021 r.**

**w sprawie zmiany dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości**

Na podstawie przepisów art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217 z późn. zm.) i szczególnych ustaleń zawartych w art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 305) oraz w:

- 1) rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. (Dz.U. z 2020 r., poz.342),
- 2) rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 208, poz.1375),  
zarządzam, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 0050.172.17 Wójta Gminy Kampinos z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości wprowadza się następujące zmiany:

1. w załączniku Nr 4 – Zasady rachunkowości i plan kont dla prowadzenia ewidencji podatków i opłat, w części V – Kontrola terminowej realizacji zobowiązań podatkowych i likwidacja nadpłat, ust. 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„3. W przypadku braku wpłaty, księgowy podejmuje działania informacyjne, o których mowa w § 2 rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dn. 18 listopada 2020 r. w sprawie postępowania wierzycieli należności pieniężnych (Dz.U. z 2020 r., poz. 2083), tj. w formie pisemnej i ustnej, ewidencjonując swoje działania w postaci papierowej. Upomnienie wysyła się nie później niż po upływie 60 dni, a wyjątkowo 90 dni od terminu płatności podatku lub opłaty, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Dopuszcza się niewysyłanie upomnienia po danej racie, jeśli wysokość zaległości nie przekracza dziesięciokrotności kosztów upomnienia i nie podjęto działań informacyjnych, o których mowa w pkt 3. W takiej sytuacji upomnienie wysyłane jest do zobowiązanego po przekroczeniu wskazanej kwoty, a gdy okres do upływu przedawnienia jest krótszy niż 6 miesięcy, upomnienie wysyłane jest niezwłocznie, bez względu na wysokość zaległości.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
  
dr inż. Monika Ciurzyńska