

Org.524.1.2015

Kampinos, dn. 18.03.2015 r.

OGŁOSZENIE
Wójta Gminy Kampinos
o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy
w okresie od 15 kwietnia 2015 roku do 30 listopada 2015 roku
- ZADANIE NR 1

Wójt Gminy Kampinos zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 t.j. ze zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego: „**Nauka pływania dla uczniów I etapu edukacyjnego z terenu Gminy Kampinos**” – **ZADANIE NR 1**.

RODZAJ ZADANIA i wysokość środków publicznych, przeznaczonych na realizację zadania, termin realizacji:

1. Zadanie z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu pod nazwą: „**Nauka pływania dla uczniów I etapu edukacyjnego z terenu Gminy Kampinos**”.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie **powierzenia** wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.
3. Na realizację zadania w niniejszym konkursie przewidziana jest kwota w wysokości: **14 000,00 zł**.
4. W wyniku rozpoznania zgłoszonych ofert Gmina Kampinos może zlecić zadanie jednemu lub kilku wykonawcom w granicach łącznej kwoty określonej w pkt. 3.
5. **Termin realizacji zadania:** od 15 kwietnia do 30 listopada 2015 roku.

CELE i WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

1. Opis zadania:

Zadanie ma na celu rozwój sportu wśród mieszkańców Gminy Kampinos i zapewnienie dzieciom możliwości nauki pływania pod opieką wykwalifikowanej kadry szkoleniowej. Adresatami zadania są mieszkańcy Gminy Kampinos.

Środki pochodzące z dotacji mogą być wykorzystane na:

- wynagrodzenie kadry szkolącej (instruktor i opiekunowie),
- pokrycie kosztów dojazdu na pływalnię,
- zakup biletów wstępu na pływalnię.

2. Warunki realizacji zadania:

- 1) organizacja i prowadzenie zajęć pływackich, w tym prowadzenie dokumentacji z przebiegu realizacji zadania;
- 2) prowadzenie zajęć pływackich przez wykwalifikowaną kadre – instruktora lub trenera;
- 3) wskazanie na terenie gmin sąsiadujących z Gminą Kampinos (która nie posiada na swoim terenie pływalni) miejsca realizacji zadania (do oferty należy załączyć kopię dokumentu potwierdzającego prawo korzystania z obiektu);

- 4) zakres rzeczowy zadania uwzględnia wszystkich adresatów zadania, w tym w szczególności: ilość uczestników, określenie liczby zajęć dla grupy/grup (w ofercie powinny się znaleźć dokładne informacje dotyczące: miejsca prowadzenia nauki pływania, liczby uczestników zadania, częstotliwość i czas trwania zajęć oraz informacja dotycząca kwalifikacji kadry szkoleniowej);
- 5) wymagane ubezpieczenie w czasie zajęć oraz pisemna zgoda Rodzica/Opiekuna na udział w zajęciach;
- 6) trzy grupy szkoleniowe po 15 osób każda;
- 7) zrealizowanych zostanie 16 zajęć x 60 minut, w terminie od 15 kwietnia do 30 listopada 2015 r.
- 8) osoby prowadzące naukę pływania zobowiązane są do prowadzenia dziennika zajęć, który będzie jednym z dokumentów służących do rozliczenia pracy;
- 9) Oferent, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z póź. zm.).

ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI:

Dotacja zostanie udzielona podmiotowi wyłonionemu w drodze konkursu, który:

- 1) spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*;
- 2) złoży w terminie poprawnie wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji oraz gwarantuje wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy;
- 3) posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje, doświadczoną kadrę, odpowiednie zaplecze lokalowe i infrastrukturę do realizacji konkretnego zadania.

TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 9 kwietnia 2015 roku do godz. 15.30** w sekretariacie Urzędu Gminy Kampinos, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos lub nadesłać drogą pocztową na ww. adres.

O terminie wpływu decyduje data dostarczenia przesyłki do Urzędu Gminy.

TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Wójt Gminy Kampinos najpóźniej do dnia 7 kwietnia 2015 r. powoła Komisję konkursową do opiniowania ofert.
2. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 10 kwietnia 2015 r. o godz. 10.00 w siedzibie Urzędu Gminy.
3. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji podlegają odrzuceniu, o czym Wójt Gminy zawiadamia pisemnie wszystkich zgłoszonych Oferentów.
4. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą przez Komisję konkursową pod względem merytorycznym. Przy ocenie będą brane pod uwagę kryteria określone w art. 15 ust. 1 pkt 1-3 i 5-6 ustawy *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*,
a ponadto:
 - korzyści płynące dla mieszkańców gminy z realizacji zadania;
 - koszt realizacji zadania w przeliczeniu na jednego uczestnika;
 - zgodność tematyki i zakresu wniosku z celami statutowymi Oferenta.

Wyniki otwartego konkursu ofert oraz warunki zlecenia realizacji zadania zostaną podane do publicznej wiadomości przez zamieszczenie w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kampinos.

PROCEDURA SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Kampinos, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos, w nieprzekraczalnym terminie do 9 kwietnia 2015 roku do godz. 15.30.

Oferty należy składać na formularzu zgodnym z wzorem stanowiącym Załącznik do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25). Formularz oferty dostępny jest w pokoju nr 5a Urzędu Gminy Kampinos oraz w BIP Urzędu Gminy: www.bip.kampinos.pl

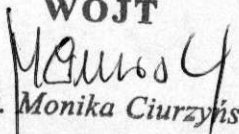
Oferty należy składać w zaklejonej kopercie oznaczonej nazwą i adresem podmiotu oraz nazwą zadania określonego w konkursie.

WYMAGANA DOKUMENTACJA:

- prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli;
- odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji; odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym (poświadczona zgodność z oryginałem),
- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru również dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Oferenta (-ów).
- aktualny statut Oferenta(-ów).

INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ KAMPINOS w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztach, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

W 2014 roku zlecenie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację przez Gminę Kampinos nie występowało w formie powierzenia, a wyłącznie w formie wsparcia.

WÓJT

dr inż. Monika Ciurzyńska