

**Uchwała Nr XXX/130/16
RADY GMINY KAMPINOS
z dnia 25 kwietnia 2016 r.**

w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Kampinosie za 2015 rok oraz rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U z 2016 r., poz. 446) oraz art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r. , poz.163 z późn. zm.) oraz art.179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz.332 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

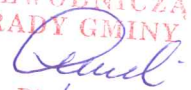
Przyjmuje się sprawozdanie Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Kampinosie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej za 2015 rok, a także roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za 2015 rok wraz z wykazem potrzeb związanych z realizacją tych zadań, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kampinos

§ 3

Uchwała wchodzi z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Piotr Popowski

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Kampinosie za 2015 rok oraz rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny

Zadania gminy z zakresu pomocy społecznej realizowane są przez gminny ośrodek pomocy społecznej, którego kierownik, zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 163 ze zm.), składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej. Jednocześnie w myśl art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 332 ze zm.) każdego roku wójt (burmistrz, prezydent miasta) przedkłada radzie gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz potrzeby związane z realizacją tych zadań. Biorąc pod uwagę, iż podmiotem wyznaczonym, zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do realizacji przedmiotowych zadań jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Kampinosie, sprawozdanie z jego działalności obejmuje także sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz potrzeby związane z realizacją tych zadań.

W 2015 r. Ośrodek Pomocy Społecznej swoje cele i zadania realizował zgodnie ze statutem oraz przepisami prawa, co wyraża załączone do uchwały sprawozdanie. W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały uważam za zasadne.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr Piotr Popowski

Załącznik Nr 1
do Uchwały nr XXX/130/16
Rady Gminy Kampinos
z dnia 25 kwietnia 2016r.

**Sprawozdanie z działalności
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kampinosie
za 2015 rok**

Sporządził: Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej- Beata Rutkowska

Ośrodek Pomocy Społecznej w Kampinosie jest jednostką organizacyjną Gminy Kampinos. Realizuje zadania własne Gminy o charakterze obowiązkowymi zlecone Gminie w zakresie pomocy społecznej. Gmina realizując zadania z zakresu administracji rządowej kieruje się ustaleniami przekazanymi przez wojewodę.

Pomoc Społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych , których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia , zasoby i możliwości. Poszerzanie zakresu wsparcia oraz pojawianie się nowych narzędzi w pracy socjalnej czyni ten proces bardziej efektywny.

Ośrodek nie jest już tylko instytucją wypłacającą świadczenia pieniężne a staje się narzędziem do budowania polityki społecznej na poziomie lokalnym, ze szczególnym uwzględnieniem wsparcia niepieniężnego, które skutecznie przyczynia się do usamodzielniania rodzin i przeciwdziałania ich marginalizacji.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Kampinosie działa i realizuje zadania zgodnie ze statutem ośrodka oraz w oparciu o :

- ustawę o samorządzie gminy
- ustawę o finansach publicznych
- ustawy o pomocy społecznej
- ustawę o świadczeniach rodzinnych
- ustawę o pomocy osobom uprawnionym do alimentów
- ustawę o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
- ustawę o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- ustawę o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
- ustawę o ochronie zdrowia psychicznego
- ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
- ustawę o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianie osób niepełnosprawnych
- ustawa o dodatkach mieszkaniowych
- ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
- ustawa o Karcie Dużej Rodziny

Struktura Ośrodka:

Struktura Ośrodka Pomocy Społecznej w Kampinosie jest na bieżąco dostosowywana do zmian ustawowych i potrzeb ośrodka.

Według stanu na dzień 31 grudnia 2015r. w ośrodku zatrudnionych jest 6 osób (5 i ½ etatu) , w tym kierownik, 3 pracowników socjalnych (zgodnie z art.110 ust.11 ustawy o pomocy społecznej jeden pracownik socjalny na 2000 mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników), księgowa i pracownik ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.

Wszyscy pracownicy posiadają odpowiednie kwalifikacje i wykształcenie kierunkowe. Pracownicy w ciągu roku uczestniczyli w szkoleniach podnoszących kwalifikacje i umiejętności zawodowe. Dla realizacji celów i zadań pomocy społecznej w ramach umów cywilno- prawnych zatrudnialiśmy: asystenta rodziny, doradcę rodzinnego, psychologa i terapeutę d/s uzależnień. We współpracy z Biurem Pracy zatrudnialiśmy 6 osób (staż i roboty publiczne) osoby te wykonywały pracę w świetlicy środowiskowej jako wsparcie do realizacji ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej.

Finansowanie

Zadania Ośrodka Pomocy Społecznej w Kampinosie finansowane są ze środków budżetu gminy (zadania własne) i budżetu państwa (zadania zlecone). Ogółem w 2015roku na świadczenia i utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej w Kampinosie wydano 1.805 585,58 zł w tym:

-środki finansowe od wojewody 1.173 903,39

-środki z budżetu gminy 631 682.19

Na utrzymanie ośrodka tj.: obsługa, wynagrodzenia, szkolenia, porto, usługi, materiały i inne wydaliśmy: 504 134,95 zł

Pozostała kwota wydatkowana została na zasiłki z pomocy społecznej oraz na świadczenia rodzinne i alimentacyjne, dodatki mieszkaniowe, Dom Pomocy Społecznej, piecza zastępcza i rodziny zastępcze.

Pomoc Społeczna

Pomoc Społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka a osoby korzystające z pomocy społecznej są obowiązane do współdziałania w rozwiązywaniu ich trudnej sytuacji życiowej. Trudna sytuacja życiowa (ubóstwo, niepełnosprawność, długotrwała choroba, bezradność, bezrobocie, przemoc w rodzinie, bezdomność, uzależnienia) oraz posiadane dochody nie przekraczające kryterium dochodowego są warunkiem do objęcia pomocą finansową z pomocy społecznej.

Kryterium dochodowe dla osoby samotnej wynosi 634,00zł netto, a dla osoby w rodzinie 514,00zł na osobę.

Pomoc finansowa udzielana jest na podstawie decyzji administracyjnej po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i zebraniu wszystkich dokumentów w sprawie które każdorazowo ustala pracownik socjalny w trakcie wywiadu. W 2015r ze świadczeń z pomocy społecznej skorzystało 241 osób którym wydano decyzji.

-zasiłki stałe otrzymywało 18 osób (17 rodzin) w tym za 18 osób były opłacane składki na ubezpieczenie zdrowotne

-zasiłki okresowe przyznawano 20 osobom

-zasiłki celowe i w naturze otrzymywało 99 osób w tym 12 osób otrzymało zasiłki specjalne

-zasiłki w formie świadczenia pieniężnego na żywność otrzymało 171 osób.

-pomoc w formie posiłku otrzymało 50 osób w tym 33 osoby to są dzieci w wieku do ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej.

-paczki żywnościowe z programu pomoc państwa w zakresie dożywiania otrzymały 33 rodziny.

W ramach współpracy z Polskim Komitetem Pomocy Społecznej uczestniczyliśmy w realizacji „Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD)” pomoc w postaci żywności otrzymały 252 osoby którym wydano żywność o ogólnej wadze 19 314 kg. o wartości 55 202, 80 zł.

-za dwie osoby były ponoszone dopłaty do pobytu w Domu Pomocy Społecznej w łącznej wysokości 47592,12 zł

-za dwie osoby opłacane było schronienie –koszt schronienia to kwota 2 683,80 zł.

Tradycyjnie corocznie Ośrodek organizuje gminny „Dzień Seniora”. Uroczystość w gminie z której korzysta ponad stu seniorów.

Pracownicy ośrodka prowadzą zbiórkę odzieży używanej, która służy osobom potrzebującym.

Praca Socjalna

Pomoc w postaci pracy socjalnej polega na bezpośredniej współpracy z człowiekiem potrzebującym, umożliwia przewycięzanie trudności, poprzez działania wspierające i zabezpieczające (pracownik socjalny, psycholog, doradca rodzinny, terapeuta) Pracownicy ośrodka podejmują działania po rozpoznaniu potrzeb w środowisku, wiedzą w jakich środowiskach skupiają określone problemy, potrafią wskazać miejsca szczególnie trudne społecznie i rodziny zagrożone patologiami. Pracownicy wspomagają aktywność zawodową w poszukiwaniu pracy, udzielają pomocy osobom niezaradnym życiowo. Kierują do specjalistów udzielających wsparcia w ramach Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego tj.: psychologa, doradcy rodzinnego oraz terapeuty.

-W ramach PIK organizowane były dla rodziców warsztaty wychowawcze i grupa wsparcia

- pomoc w postaci pracy socjalnej otrzymało 128 rodzin w tym było prowadzonych 16 kontraktów socjalnych

Zadania z zakresu pomocy społecznej obejmowały w szczególności :

- prowadzenie postępowania , wydawania decyzji i wypłaty zasiłków: stałych, okresowych, celowych i celowych specjalnych
- realizacja programu rządowego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”
- kierowanie do Domu Pomocy Społecznej
- wsparcie osób chorych, niepełnosprawnych, niezaradnych w środowisku
- organizowanie wsparcia dla rodzin poprzez pracę asystenta rodziny
- świadczenie pracy socjalnej w tym kontrakty socjalne

Zadania własne gminy :

o charakterze obowiązkowym:

Zgodnie z art.17 ust.1 ustawy o pomocy społecznej do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

- opracowywanie i realizacja Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych , których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.
- sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej
- przyznawanie i wypłacanie świadczeń z pomocy społecznej do których należą: zasiłki okresowe, zasiłki celowe, zasiłki celowe na pokrycie potrzeb powstałych w wyniku zdarzenia losowego, zasiłków całowych na pokrycie świadczeń zdrowotnych osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku i niezbędnego ubrania osobom tego potrzebującym
- praca socjalna
- organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych
- dożywianie dzieci
- sprawienie pogrzebu
- kierowanie do Domu Pomocy Społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca
- organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym usług specjalistycznych
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkań chronionych
- tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem
- pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego
- sporządzanie sprawozdawczości i przekazywanie jej również w wersji elektronicznej

- utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych

zadania gminy o charakterze nie obowiązkowym:

- przyznawanie zasiłków celowych specjalnych
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym
- podejmowanie innych działań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznania potrzeb gminy w tym tworzenie programów osłonowych
- współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach

Zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej:

- organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiolową lub ekologiczną
- prowadzenie i rozwój infrastruktury Środowiskowych Domów Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi
- realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom
- wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki
- realizacja zadania wynikającego z ustawy o Karcie Dużej Rodziny

Świadczenia Rodzinne i Fundusz Alimentacyjny

Zadania z zakresu świadczeń rodzinnych jak i z funduszu alimentacyjnego są zadaniami zleconymi a środki na ich realizację pochodzą z budżetu państwa.

W ramach powyższych zadań ze wsparcia korzystało 151 rodzin które otrzymywały:

1.Świadczenia rodzinne to : zasiłek rodzinny oraz dodatki: z tytułu urodzenia dziecka, z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego, z tytułu samotnego wychowywania dziecka, z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej, z tytułu

kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego, z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego, z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania (dojazdy i zamieszkanie).

2. świadczenia opiekuńcze to: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy.

3. jednorazową zapomoga z tytułu urodzenia dziecka

4. zasiłek dla opiekuna osoby niepełnosprawnej

5. składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe

6. świadczenia z funduszu alimentacyjnego

Do powyższych zadań należy również prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych

Karta Dużej Rodziny

W związku z realizacją rządowego programu dla rodzin wielodzietnych w 2015r ośrodek realizował zadania polegające na wydawaniu Karty Dużej Rodziny dla mieszkańców naszej gminy .

Kartę otrzymało 17 rodzin, którym wydano 82 karty.

W ramach świadczenia poradnictwa w OPS uruchomiono PIK – Punkt Informacyjno - Konsultacyjny

1. Cele Punktu Informacyjno - Konsultacyjnego:

- 1) zwiększenie dostępu mieszkańców Gminy Kampinos do profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz wiedzy w dziedzinie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych uzależnień, a w szczególności w dziedzinie ochrony przed przemocą w rodzinie,
- 2) zmniejszenie poziomu bezradności osób uzależnionych od alkoholu i innych środków odurzających oraz osób współuzależnionych, będących mieszkańcami Gminy Kampinos,

2. Punkt Informacyjno-Konsultacyjny prowadzi działalność w szczególności dla osób:

- uzależnionych od alkoholu i innych środków odurzających,
- członków rodzin osób uzależnionych,
- doznających przemocy,
- będących w kryzysie.

3. Do zadań Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego należy w szczególności:

- motywowanie do podjęcia leczenia oraz kierowanie do specjalistycznych placówek,

- wstępna diagnoza i ocena sytuacji rodzinnej,
- udzielanie wsparcia rodzinnego i psychologicznego
- posiadanie dobrej orientacji na temat możliwości pomocy i kompetencji poszczególnych służb z terenu gminy i innych instytucji, które mogą zaangażować się w profesjonalną i systemową pomoc dla klientów punktu,
- prowadzenie dokumentacji udzielonych porad i konsultacji.

4. Baza lokalowa.

Punkt Informacyjno-Konsultacyjny mieści się docelowo w OPS przy ul. Szkolnej 2 A.

Wyłącznie poradnictwo psychologiczne realizowane jest w Zespole Rekreacyjno – Sportowym Kampinos A 30 A.

7. Obsada personalna i dane statystyczne:

- psycholog – 80 h (w tym: osoby dorosłe, młodzież i dzieci) 105 konsultacji;
- doradca rodzinny – 200h -190 konsultacji;
- terapeuta ds. uzależnień – 264 h - 202 konsultacje.

Realizacja Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Kampinos

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2015 roku, poz. 332) określa m. in.:

- zasady i formy wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- zasady finansowania wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- zadania administracji publicznej w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych zapewniane jest wsparcie, które polega w szczególności na:

- 1) analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;
- 2) wzmocnieniu roli funkcji rodziny;
- 3) rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
- 4) podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
- 5) pomocy w integracji rodziny;
- 6) przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji rodziny;
- 7) dążeniu do reintegracji rodziny.

Wspieranie rodziny jest prowadzone w formie:

- 1) pracy z rodziną;
- 2) pomocy w opiece i wychowaniu dziecka.

Wspieranie rodziny jest prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem, z uwzględnieniem zasobów własnych oraz źródeł wsparcia zewnętrznego.

Praca z rodziną jest prowadzona w szczególności w formie:

- konsultacji i poradnictwa specjalistycznego;
- usług dla rodzin z dziećmi, w tym usług opiekuńczych;
- pomocy i pracy asystenta rodziny;

Praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku umieszczenia dziecka poza rodziną.

Rodzina może otrzymać wsparcie przez działania:

- 1) instytucji i podmiotów działających na rzecz dziecka i rodziny;
- 2) placówek wsparcia dziennego;
- 3) rodzin wspierających;
- 4) objęcie pomocą asystenta rodziny.

W przypadku gdy Ośrodek Pomocy Społecznej poweźmie informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, pracownik socjalny przeprowadza w tej rodzinie wywiad środowiskowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej. Po dokonaniu analizy sytuacji rodziny, pracownik socjalny przeprowadzający wywiad środowiskowy wnioskuje do Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej o przydzielenie rodzinie asystenta rodziny.

ASYSTENT RODZINY

Rola asystenta rodziny polega na wzmocnionej pracy z rodziną, w celu niwelowania jej słabych punktów, nauczaniu jej zachowań, czynności – niejednokrotnie podstawowych tak, aby możliwe było zbudowanie bądź odbudowanie normalnego funkcjonowania rodziny, a pozostawienie w niej dziecka nie zagrażało jego rozwojowi. Asystenta rodziny zatrudnia Kierownik Ośrodka.

Asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną w miejscu jej zamieszkania lub w miejscu wskazanym przez rodzinę.

Na terenie Gminy Kampinos Asystent Rodziny wykonuje pracę u jednej rodziny. Na ten cel przeznaczona została kwota 11336,88 zł.

WSPÓLFINANSOWANIE PRZEZ GMINĘ POBYTU DZIECKA W PIECZY ZASTĘPCZEJ

W przypadku umieszczenia dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej, gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka ponosi odpowiednio wydatki. W roku 2015 poniesiono koszt w łącznej wysokości 49 991,32 zł. tj. dofinansowywano pobyt w placówkach i pieczy zastępczej dla czworga dzieci z terenu gminy.

Do realizacji swoich zadań Ośrodek Pomocy Społecznej współpracował między innymi z:

- Powiatowym Urzędem Pracy w Błoniu;
- Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kampinosie;
- Zespołem Interdyscyplinarnym w Kampinosie;
- Zespołem Szkolno – Przedszkolnym w Kampinosie;
- Policją Powiatową i policjantami dzielnicowymi z gminy Kampinos;
- Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ożarowie Mazowieckim;
- Sądem Rejonowym w Grodzisku Mazowieckim;
- Kuratorami sądowymi
- Prokuraturą Rejonową w Grodzisku Mazowieckim;
- Placówkami świadczącymi program leczenia odwykowego;
- Powiatowym Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Sochaczewie;
- Ośrodkami zdrowia (NZOM „Medicor” w Kampinosie, Szpital Powiatowy w Sochaczewie, Poradnią Zdrowia w Błoniu);
- Organizacjami pozarządowymi działającymi w sferze pomocy rodzinie i dziecku z terenu gminy i powiatu;
- Świetlicą Środowiskową „Lipa” z Oddziałami Specjalistycznymi w Łazach;
- Parafiami z terenu gminy Kampinos.

Działalność Zespołu Interdyscyplinarnego

Zespół Interdyscyplinarny to grupa specjalistów z różnych instytucji, łącząca swoją wiedzę, umiejętności oraz możliwości wynikające z instytucji, którą reprezentują, podejmująca współpracę i skoordynowane działania mające na celu niesienie pomocy osobom krzywdzonym oraz przeciwdziałania zjawisku przemocy na terenie Kampinosu.

Obsługę organizacyjno-techniczną zespołu interdyscyplinarnego zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Kampinosie. Obowiązki przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego w Kampinosie, pełni Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Kampinosie.

Kierunki działań:

1. Akcje informacyjne w Świetlicy Środowiskowej „Lipa” w Łazach i „Dąb” w Kampinosie skierowane do dzieci w wieku 6 – 15 lat, prowadzone przez Policjantów z Ogniw Interwencyjnego Policji w Kampinosie. Prowadzone z wykorzystaniem form i technik:

- pogadanka;
- pokaz;
- warsztaty plastyczne – w ramach zajęć dzieci opracowywały plakaty i ulotki;
- prezentacja filmów edukacyjnych;
- „Burza mózgów”.

2. Akcje informacyjne były prowadzone w czasie Zimowiska 2015 oraz Półkolonii letnich 2015r prowadzonych w okresie lipiec – sierpień 2015 oraz w ramach lekcji wychowawczych w szkole.

3. Zakupiono pakiet materiałów informacyjnych skierowanych do osób dorosłych, młodzieży i dzieci dotyczących przemocy w różnych grupach wiekowych i różnych rodzajów przemocy (m.in: psychiczna, fizyczna, ekonomiczna). Materiały zostały rozdysponowane na terenie Gminy Kampinos. Ogółem objęto akcją informacyjną około 350 dzieci z terenu gminy i 40 osób dorosłych.

W okresie sprawozdawczym w 2015 roku do Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęło:

8 „Niebieskich Kart” założone podczas interwencji Policji

z czego:

- **1 „Niebieskie Karty”** kontynuowane z poprzednich okresów.

- Odbyło się **18 spotkań członków Zespołu Interdyscyplinarnego** w Kampinosie w sprawach indywidualnych i powoływania grup roboczych w przypadkach stosowania przemocy.

- Przewodniczący wraz z Zespołem w 2015 roku zorganizował **29 spotkań Grup Roboczych** w celu rozwiązywania konkretnych, rzeczywistych problemów wynikających z przemocy w rodzinie w indywidualnym przypadku.

Wnioski

Podstawą określania potrzeb w zakresie pomocy społecznej jest systematyczna diagnoza problemów społecznych na terenie gminy prowadzona przez pracowników ośrodka którzy gromadzą dane określające sytuację rodzinną, zdrowotną, zawodową czy mieszkaniową mieszkańców gminy korzystających z pomocy oraz informacje przekazywane przez inne podmioty działające w systemie pomocy społecznej jak również w oparciu o analizę zasobów pomocy społecznej opracowywaną corocznie przez ośrodek.

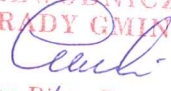
Najważniejsze potrzeby w zakresie pomocy społecznej w gminie Kampinos to:

- poszerzanie działań służących aktywizacji społecznej, zawodowej i zdrowotnej mieszkańców gminy zagrożonych wykluczeniem społecznym i marginalizacją – poprzez tworzenie i udostępnianie różnego rodzaju wsparcia (psychologiczne, prawne, zawodowe, terapeutyczne)
- wspieranie rodzin w pełnieniu ich podstawowych ról szczególnie w zakresie opieki i wychowania dzieci (asystent rodziny, warsztaty, grupy wsparcia, organizacja wsparcia dziennego, działania profilaktyczne i edukacyjno- informacyjne).
- zapewnianie schronienia osobom bezdomnym, chorym i potrzebującym opieki
- zapewnienie schronienie osobom opuszczającym Specjalistyczne Ośrodki wsparcia dla osób dotkniętych i zagrożonych przemocą w rodzinie.
- pokrywanie kosztów pobytu w Domach Pomocy Społecznej za mieszkańców gminy skierowanych do placówki.
- doskonalenie sprawności funkcjonowania Ośrodka Pomocy Społecznej poprzez podnoszenie kwalifikacji kadry pomocy społecznej.

W obecnej sytuacji społeczno – gospodarczej, pomoc społeczna ma do spełnienia ważną rolę w tworzeniu poczucia bezpieczeństwa socjalnego, pomagać w tworzeniu właściwych warunków do życia, jak również tworzenia właściwych relacji w rodzinach. Realizacja powyższych celów powinna opierać się na wsparciu materialnym i instytucjonalnym.

Działania pracowników pomocy społecznej to nie tylko udzielanie pomocy finansowej ale także praca z osobą i rodziną zmierzającą do podejmowania działań celem usamodzielnienia się przy wykorzystaniu wszystkich dostępnych instrumentów wsparcia.

Do szczególnych trudnień w pracy ośrodka należy rosnąca liczba zadań i częste zmiany przepisów i ich interpretacji.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr Piotr Popowski