

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVII/114/2016

Rady Gminy Kampinos

z dnia 29 lutego 2016 r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY TRYB ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY I WARUNKI  
PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ ZE ŚRODKÓW NA POMOC ZDROWOTNĄ DLA NAUCZYCIELI  
ZWANY DALEJ FUNDUSZEM ZDROWOTNYM**

§ 1. Regulamin określa :

1. Zasady tworzenia Funduszu Zdrowotnego.
2. Osoby uprawnione do korzystania z Funduszu Zdrowotnego.
3. Tryb powoływania i zadania komisji do spraw gospodarowania środkami Funduszu Zdrowotnego zwanej dalej Komisją Zdrowotną.
4. Wzór wniosku do Komisji Zdrowotnej stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o :

1. szkole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny z Oddziałami Integracyjnymi w Kampinosie;
2. dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1;
3. nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w jednostce , o której mowa w pkt 1.

§ 3. 1. Wysokość środków finansowych tworzących Fundusz Zdrowotny , ustala się na każdy rok budżetowy w planach finansowych Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w wysokości 0,2 % rocznej planowanej kwoty na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

2. Wysokość środków nie podlega zmianom w ciągu roku.
3. Środkami, o których mowa w pkt 1 zarządza dyrektor szkoły.
4. Pomoc z Funduszu Zdrowotnego udzielana jest nauczycielowi w formie pieniężnej zapomogi nie częściej niż raz w danym roku kalendarzowym. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pomoc może być przyznana powtórnie w danym roku kalendarzowym.
5. Środki , o których mowa w pkt 1 dzielone są proporcjonalnie na każde półrocze. Niewykorzystane środki w pierwszym półroczu przechodzą na drugie półrocze.
6. Środki finansowe niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

§ 4. 1. Do otrzymania pomocy finansowej na cele zdrowotne, uprawnieni są nauczyciele, o których mowa w art. 1 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela , zatrudnieni w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć w Zespole Szkolno-Przedszkolnym oraz nauczyciele emeryci i renciści , uprawnieni do korzystania w Zespole z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych .

2. Nauczyciel zatrudniony w kilku szkołach uprawniony jest do otrzymania pomocy finansowej na cele zdrowotne w placówce , w której zatrudniony jest w najwyższym wymiarze.

§ 5. 1. Ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną mogą korzystać osoby, które spełniają jeden z poniższych warunków:

- a. u których orzeczono chorobę przewlekłą, wymagającą stałych konsultacji lekarskich i ciągłego przyjmowania leków;
- b. którzy ulegli wypadkowi lub zdarzeniu losowemu ,wskutek którego wymagają leczenia specjalistycznego i stałych konsultacji.

2. Finansowa pomoc zdrowotna może być przeznaczona na dofinansowanie kosztów:

- a .zakupu leków lub sprzętu medycznego ;

- b. pobytu w Zakładzie Opieki Zdrowotnej;
  - c. specjalistycznego leczenia;
  - d. pobytu na turnusach rehabilitacyjnych lub usług rehabilitacyjnych.
3. Wysokość przyznanej zapomogi uzależniona jest od:

- a. rodzaju i przebiegu choroby;
- b. wysokości poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia;
- c. wysokości dochodu , przypadającego na jednego członka rodziny.

3. Świadczenia z Funduszu Zdrowotnego mają charakter bezzwrotny.

**§ 6.** 1. Warunkiem przyznania zapomogi jest złożenie przez nauczyciela wniosku do dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego , na druku stanowiącym załącznik do regulaminu .

2. Do wniosku należy dołączyć:

- a. aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia od lekarza podstawowej opieki zdrowotnej lub lekarza specjalisty;
- b. imiennie wystawione rachunki lub faktury za świadczenia o których mowa w § 5. pkt 2 ;
- c. oświadczenie o wysokości średnich dochodów (netto) przypadających na jednego członka rodziny nauczyciela za okres trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku ;

3. Wniosek o przyznanie zapomogi składa się w dwóch terminach: do 30 maja i do 31 października każdego roku.

4. Z wnioskiem o przyznanie zapomogi dla nauczyciela może wystąpić również dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego , Rada Pedagogiczna , przedstawiciel związków zawodowych , opiekun ( jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie).

**§ 7.** W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania Funduszem Zdrowotnym dyrektor powołuje organ opiniodawczy - doradczy pod nazwą Komisja ds. Funduszu Zdrowotnego w składzie :

- a. 2-3 nauczycieli Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, wskazanych przez Radę Pedagogiczną;
- b. po 1 przedstawicielu organizacji związkowych działających w szkole;

2. Dyrektor spośród członków Komisji ds. Funduszu Zdrowotnego powołuje jej przewodniczącą.

3. Do zadań Komisji ds. Funduszu Zdrowotnego należy opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej wraz z propozycją wysokości przyznanej zapomogi.

4. Wnioski są ewidencjonowane w rejestrze prowadzonym przez dyrektora szkoły.

5. Rozpatrywanie wniosków odbywa się raz na pół roku. W uzasadnionych przypadkach posiedzenia Komisji ds. Funduszu Zdrowotnego mogą odbywać się częściej.

6. Opinie Komisji ds. Funduszu Zdrowotnego podejmowane są zwykłą większością głosów , przy udziale co najmniej połowy członków Komisji.

7. Członkowie Komisji ds. Funduszu Zdrowotnego składają oświadczenia o ochronie danych osobowych osób ubiegających się o przyznanie zapomogi.

8. Z posiedzenia Komisji ds. Funduszu Zdrowotnego sporządzany jest protokół.

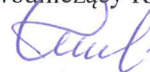
**§ 8.** 1. O przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia dyrektor szkoły zawiadamia pisemnie nauczyciela w terminie 14 dni od dnia posiedzenia Komisji ds. Funduszu Zdrowotnego, opiniującej wnioski o pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

2. Decyzje o przyznaniu świadczenia dla nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły, a w przypadku dyrektora Wójt Gminy.

**§ 9.** Wypłat przyznanych zapomóg dokonuje się poprzez przekazanie środków na wskazane przez wnioskodawcę konto bankowe na podstawie protokołu przekazanego przez Komisję ds. Funduszu Zdrowotnego i zaakceptowanego przez dyrektora.

§ 10. Obsługę finansową funduszu prowadzi Urząd Gminy Kampinos.

Przewodniczący Rady Gminy



**mgr Piotr Popowski**