

**Zarządzenie Nr 0050.83.2018**  
**Wójta Gminy Kampinos**  
**z dnia 20 sierpnia 2018 roku**

w sprawie wprowadzenia Regulaminu wydawania spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej dla Mieszkańców Gminy Kampinos.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) i w związku z uchwałą Nr LXIV/309/18 Rady Gminy w Kampinosie z dnia 30 lipca 2018 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Gminę Kampinos porozumienia międzygminnego z Miastem Stołecznym Warszawa oraz uchwałą Nr LXIV/310/18 Rady Gminy w Kampinosie z dnia 30 lipca 2018 r. w sprawie dopłat do biletów długookresowych imiennych, na przejazdy środkami lokalnego transportu zbiorowego zarządza się, co następuje:

**§1**

Wprowadza się Regulamin wydawania spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej dla Mieszkańców Gminy Kampinos uprawniającej Mieszkańców Gminy Kampinos do nabycia biletów z dopłatą na przejazdy środkami lokalnego transportu zbiorowego organizowanego przez m.st. Warszawa, stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§2**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Kampinos

**§3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**WÓJT**  
*dr inż. Monika Ciurzyńska*

**Regulamin wydawania  
spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej  
dla Mieszkańców Gminy Kampinos.**

**§ 1.**

**Podstawa prawna:**

1. Uchwała Nr LXIV/309/18 Rady Gminy Kampinos z dnia 30 lipca 2018 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Gminę Kampinos porozumienia międzygminnego z Miastem Stołecznym Warszawa.
2. Uchwała Nr LXIV/310/18 Rady Gminy Kampinos z dnia 30 lipca 2018 r. w sprawie dopłat do biletów długookresowych imiennych, na przejazdy środkami lokalnego transportu zbiorowego.
3. Porozumienie zawarte w dniu 17 sierpnia 2018 r. pomiędzy Miastem Stołecznym Warszawa, a Gminą Kampinos w sprawie określenia zasad współpracy w zakresie organizacji, funkcjonowania i rozliczania oferty "Warszawa+", polegającej na umożliwieniu Gminie dopłat do biletów długookresowych imiennych obowiązujących w środkach lokalnego transportu zbiorowego w m. st. Warszawie, kupowanych przez mieszkańców Gminy.

**§ 2.**

**Postanowienia ogólne**

1. Spersonalizowana Warszawska Karta Miejska, zwana dalej „kartą”, uprawnia mieszkańców Gminy Kampinos, którzy rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym Warszawa Bielany i wskazały w zeznaniu podatkowym Gminę Kampinos jako miejsce stałego zamieszkania, bez względu na to, czy osiągają dochód, oraz dzieci/podopiecznych prawnych tych osób do nabycia biletów z dopłatą na przejazdy środkami lokalnego transportu zbiorowego organizowanego przez Miasto Stołeczne Warszawa (realizowanego i nadzorowanego przez Zarząd Transportu Miejskiego w Warszawie).
2. Obsługą wniosków o wydanie karty i wydaniem karty zajmuje się Urząd Gminy w Kampinosie. Punkt personalizacji Warszawskiej Karty Miejskiej, zlokalizowany jest w Sekretariacie Urzędu Gminy przy ul. Niepokalanowskiej 3 w Kampinosie, zwany dalej „Punkt personalizacji WKM”. Punkt personalizacji WKM czynny jest w dniach i godzinach pracy urzędu.
3. Karta jest personalizowana poprzez nadruk na Warszawskiej Karcie Miejskiej imienia, nazwiska i zdjęcia osoby ubiegającej się o wydanie karty oraz herbu gminy. Wzór karty określony został w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Wydanie karty jest bezpłatne i odbywa się w Punkcie personalizacji WKM .

**§ 3.**

## Wydanie karty:

1. Wydanie karty następuje niezwłocznie na podstawie prawidłowo wypełnionego i czytelnie podpisanego *Wniosku o wydanie spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej dla Mieszkańców Gminy Kampinos*, po weryfikacji okazanych do wglądu przez wnioskodawcę dokumentów wskazanych w ust. 6 poniżej, potwierdzających posiadanie uprawnienia do dopłat do biletów na przejazdy środkami lokalnego transportu zbiorowego.

2. Wraz ze składanym wnioskiem należy udostępnić zdjęcie osoby, której wniosek dotyczy w formie cyfrowej lub analogowej. *Zdjęcie powinno spełniać następujące wymagania: kolorowa fotografia, wykonana na jednolitym jasnym tle, mająca dobrą ostrość oraz pokazująca wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice, a także twarz od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80 % fotografii; fotografia ma przedstawiać osobę w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami, nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami.*

3. Wzór *Wniosku o wydanie spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej dla Mieszkańców Gminy Kampinos* został określony w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu. Wniosek składamy w formie papierowej.

4. *Wnioski o wydanie spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej dla Mieszkańców Gminy Kampinos* są do pobrania:

a) w Urzędzie Gminy w Kampinosie, ul. Niepokalanowska 3 (sekretariat),  
oraz

c) w wersji elektronicznej do pobrania i wydruku ze strony internetowej gminy [www.kampinos.pl](http://www.kampinos.pl) w zakładce **KOMUNIKACJA/ Warszawa Plus**

5. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, w przypadku dzieci uczących się do ukończenia 21 roku życia lub studentów nierozliczających podatku dochodowego od osób fizycznych do ukończenia 26 roku życia, podpisuje rodzic lub opiekun prawny dziecka/studenta.

6. Potwierdzenia uprawnień do dopłat do biletów na przejazdy środkami lokalnego transportu zbiorowego dokonują pracownicy w Punkcie personalizacji WKM na podstawie:

1) okazanego dokumentu tożsamości ze zdjęciem przez osoby pełnoletnie składające wniosek oraz:

a) w przypadku dzieci uczących się do ukończenia 21 roku życia lub studentów do ukończenia przez nich 26 roku życia okazanej legitymacji uczniowskiej lub studenckiej (dotyczy osób zamieszkałych w gminie Kampinos);

b) w przypadku rodzin zastępczych, podopiecznych rodzinnych domów dziecka oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego poprzez okazanie zaświadczenia o sprawowaniu opieki wydanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim;

c) w przypadku opiekuna prawnego poprzez okazanie odpisu postanowienia sądu o ustanowieniu opieki prawnej nad dzieckiem, a w przypadku dziecka przysposobionego odpisu orzeczenia sądu o przysposobieniu dziecka;

2) aktualnego potwierdzenia rozliczania podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym Warszawa Bielany za rok poprzedni poprzez przedstawienie do wglądu jednego z poniższych dokumentów:

a) pierwszej strony zeznania podatkowego (PIT) osób fizycznych za rok poprzedni, opatrzonego pieczęcią Urzędu Skarbowego Warszawa Bielany z datą wpływu;

b) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego Warszawa Bielany, potwierdzającego fakt złożenia zeznania podatkowego (PIT) za rok poprzedni ze wskazaniem gminy Kampinos jako miejsca zamieszkania podatnika;

c) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego potwierdzającego fakt niezłożenia zeznania podatkowego ze względu na nieosiągnięcie dochodu za rok poprzedni, z jednoczesną informacją o zarejestrowaniu podatnika w Urzędzie Skarbowym Warszawa Bielany ze wskazaniem gminy Kampinos jako miejsca zamieszkania podatnika i rozliczaniu podatku w latach wcześniejszych;

d) pierwszej strony zeznania podatkowego (PIT) w podatku dochodowym od osób fizycznych za rok poprzedni wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru zeznania podatkowego przez Urząd Skarbowy Warszawa Bielany, wydanego przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu elektronicznego administracji podatkowej (UPO).

7. Dzieci uczące się, do ukończenia 21 roku życia lub studenci do ukończenia przez nich 26 roku życia (w przypadku nie osiągnięcia przez studenta dochodu), uprawnieni są do dopłaty do biletów na podstawie deklaracji podatkowej okazanej przez rodzica lub opiekuna prawnego.

8. Rolnikom nie pracującym i nieprowadzącym działalności gospodarczej oraz ich dzieciom/podopiecznym prawnym przysługuje prawo do otrzymania spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej pod warunkiem, że są zameldowani na stałe na terenie Gminy Kampinos. W takim przypadku obowiązuje procedura opisana w §3 ust. 1-5 pkt

2). Fakt zameldowania potwierdza pracownik Urzędu Gminy na podstawie ustnego oświadczenia wnioskodawcy.

#### **§4.**

##### **Utrata, kradzież lub zniszczenie spersonalizowanej karty:**

1. W przypadku utraty, kradzieży lub zniszczenia karty, Urząd Gminy w Kampinosie wydaje uprawnionemu zaświadczenie o utracie karty. Mieszkaniec może złożyć wniosek o wydanie nowej karty postępując zgodnie z procedurą opisaną w §3.

2. Na podstawie zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1, możliwe jest przekodowanie niewykorzystanej części kontraktu (biletu) na nową kartę. Przekodowanie odbywa się na zasadach ustalonych przez Zarząd Transportu Miejskiego w Warszawie w Punktach Obsługi Pasażera (POP) prowadzonych przez Zarząd Transportu Miejskiego w Warszawie.

#### **§ 5.**

##### **Ważność karty:**

1. Karta wydana na podstawie dokumentów określonych w § 3 ust. 6 pkt 2) o rozliczeniu podatku dochodowego za rok poprzedni oraz w § 3 ust. 8 ważna jest bezterminowo, z zastrzeżeniem, że Urząd Gminy w Kampinosie ma prawo do weryfikacji przysługujących posiadaczowi karty uprawnień do dopłat do biletów na przejazdy środkami lokalnego transportu zbiorowego określonych w §3 ust. 6 i 8.

2. W przypadku utraty uprawnień do dopłat do biletów na przejazdy środkami lokalnego transportu zbiorowego określonych w §3 ust. 6 i 8 posiadacz karty zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu karty do Urzędu Gminy w Kampinosie.

#### **§ 6.**

##### **Postanowienia końcowe:**

1. Informacje dotyczące karty dostępne są pod numerami telefonów:

- 22 725 00 40 w 211 i 224 w dni i godz. pracy urzędu00 (wydanie nowej karty, zgłoszenie utraty karty, potwierdzenie uprawnień), (informacje ogólne)

**2.** Kwestie związane z kontrolą i windykacją należności, reklamacjami, zwrotami oraz innymi zasadami korzystania z biletów przez posiadaczy karty (pasażerów) rozpatrywane są zgodnie z przepisami wynikającymi z uchwały Rady m. st. Warszawy określającej taryfę przewozową.

**3.** Informacje, dotyczące taryfy ZTM, dostępne są w Punktach Obsługi Pasażera (POP).

Lokalizacje oraz godziny otwarcia POP znajdują się na stronie internetowej ZTM

(<http://www.ztm.waw.pl/pop.php?c=500&l=1>)

*Załącznik nr 1 do Regulaminu wydawania spersonalizowanej Warszawskiej  
Karty Miejskiej dla Mieszkańców Gminy Kampinos  
wprowadzonego zarządzeniem Nr 0050.83.2018  
Wójta Gminy Kampinos  
z dnia 20 sierpnia 2018 r.*

Wzór karty

Wytyczne - awers karty



Rewers karty

**219 15836497**

**m.st. Warszawa życzy przyjemnej podróży**



**Warszawski  
Transport  
Publiczny**

Załącznik nr 2 do Regulaminu wydawania spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej dla Mieszkańców Gminy Kampinos wprowadzonego zarządzeniem Nr.0050.83.2018  
Wójta Gminy Kampinos z dnia 20 sierpnia 2018 r.

**Wniosek**  
**o wydanie spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej dla**  
**Mieszkańców Gminy Kampinos**

**Dane Wnioskodawcy**

Imię:	
Nazwisko:	
PESEL:	
NIP (tylko obcokrajowcy):	

**Adres zamieszkania wnioskodawcy:**

Miejscowość:	
Ulica:	
Nr domu:	
Nr mieszkania:	
Kod pocztowy:	
Nr telefonu (pole może pozostać niewypełnione):	

**Dane dziecka/podopiecznego prawnego – wypełnij wyłącznie, jeśli składasz wniosek o wydanie spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej dla swojego uczącego się dziecka/podopiecznego prawnego (dalej: dziecka)**

Imię dziecka:	
Nazwisko dziecka:	
PESEL dziecka:	
NIP dziecka (tylko obcokrajowcy):	
Data urodzenia dziecka (dzień/miesiąc/rok):	

Adres zamieszkania dziecka:

Miejscowość:	
Ulica:	
Nr domu:	
Nr mieszkania:	
Kod pocztowy:	

Dane osobowe dziecka/podopiecznego prawnego:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku dziecka/podopiecznego prawnego przez Urząd Gminy w Kampinosie, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos, w celach opisanych we wniosku.

#### ZGODA I OŚWIADCZENIE:

Oświadczam, że dane zawarte we wniosku oraz złożone oświadczenia są zgodne z prawdą. Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku. W przypadku podania nieprawdziwych informacji zobowiązuję się do zwrotu kwoty stanowiącej równowartość uzyskanej dopłaty do imiennego biletu długookresowego.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z [„Regulaminem wydawania spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej dla Mieszkańców Gminy Kampinos”](#) wprowadzonym Zarządzeniem Nr 0050.83.2018 Wójta Gminy Kampinos z dnia 20 sierpnia 2018 r.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku przez Urząd Gminy w Kampinosie, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos, w celu wydania i utrzymania ważności spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej.

Wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku (zdjęcie) w celu wyrobienia i utrzymania ważności spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej przez Urząd Gminy w Kampinosie, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos.

Wyrażam zgodę /  Nie wyrażam zgody na wykorzystanie mojego telefonu w celu otrzymywania informacji na temat spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej wydanej przez Urząd Gminy w Kampinosie, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos.



## **OŚWIADCZENIE O DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016r.) Urząd Miejski w Ożarowie Mazowieckim informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Kampinosie, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos, kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@kampinos.pl
- 2) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania i utrzymania ważności spersonalizowanej Warszawskiej Karty Miejskiej na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego i prawa miejscowego, zgodnie z art.6 ust.1 lit.c i e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 4) W przypadku procedury reklamacyjnej, przekodowania kwoty na nową kartę lub zagubienia karty Pani/Pana dane osobowe zostaną przekazane Zarządowi Transportu Miejskiego w Warszawie, ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Urzędu Ochrony Danych.

.....  
*Data, czytelny podpis Wnioskodawcy*

## **WYKAZ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO OKAZANIA PRACOWNIKOWI PUNKTU PERSONALIZACJI WARSZAWSKIEJ KARTY MIEJSKIEJ WRAZ ZE SKŁADANYM WNIOSKIEM**

- 1) dokument tożsamości ze zdjęciem dla osób pełnoletnich składających wnioski oraz:
  - a) w przypadku dzieci uczących się do ukończenia 21 roku życia lub studentów do ukończenia przez nich 26 roku życia - legitymacja uczniowska lub studencka (dotyczy osób zamieszkałych w gminie);
  - b) w przypadku rodzin zastępczych, podopiecznych rodzinnych domów dziecka oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego - zaświadczenie o sprawowaniu opieki wydane przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim;

c) w przypadku opiekuna prawnego - odpis postanowienia sądu o ustanowieniu opieki prawnej nad dzieckiem, a w przypadku dziecka przysposobionego odpis orzeczenia sądu o przysposobieniu dziecka;

2) aktualne potwierdzenie rozliczania podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym Warszawa Bielany za rok poprzedni w postaci jednego z poniższych dokumentów:

a) pierwsza strona zeznania podatkowego (PIT) osób fizycznych za rok poprzedni, opatrzona pieczęcią Urzędu Skarbowego Warszawa Bielany z datą wpływu;

b) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego Warszawa Bielany, potwierdzające fakt złożenia zeznania podatkowego (PIT) za rok poprzedni ze wskazaniem gminy Kampinos jako miejsca zamieszkania podatnika;

c) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego potwierdzające fakt niezłożenia zeznania podatkowego ze względu na nieosiąganie dochodu za rok poprzedni, z jednoczesną informacją o zarejestrowaniu w Urzędzie Skarbowym Warszawa Bielany ze wskazaniem gminy Kampinos jako miejsca zamieszkania podatnika i rozliczaniu podatku w latach wcześniejszych;

d) pierwsza strona zeznania podatkowego (PIT) w podatku dochodowego od osób fizycznych za rok poprzedni wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru zeznania podatkowego przez Urząd Skarbowy Warszawa Bielany, wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu elektronicznego administracji podatkowej (UPO).

**3. Wraz ze składanym wnioskiem należy udostępnić zdjęcie osoby, której wniosek dotyczy w formie cyfrowej lub analogowej.**

**Potwierdzam odbiór spersonalizowanej Warszawskiej Karty**

**Miejskiej o numerze**

**w dniu**

(Podpis wnioskodawcy)