Gmina Kampinos
ul. Niepokalanowska 3
05-085 Kampinos

tel. (22) 725-00-40
fax. (22) 725-04-44

Kampinos, dnia 05.05.2020 r.

Nr sprawy: FZ.271.13.2020.PN

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

„Zakup destruktu asfaltowego na drogi gminne położone na terenie Gminy Kampinos”

Specyfikacja niniejsza zawiera 30 stron

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Formularz ofertowy	Załącznik nr 1
Formularz cenowy	Załącznik nr 1a
Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu	Załącznik nr 2
Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej	Załącznik nr 3
Wykaz wykonanych dostaw	Załącznik nr 4
Wykaz pojazdów	Załącznik nr 5
Wzór umowy dla części I	Załącznik nr 6

Zatwierdził:

.....
(Podpis Kierownika Zamawiającego)

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Spis treści:

I.Nazwa oraz adres Zamawiającego……3
II.Definicje……3
III.Tryb udzielenia zamówienia……3
IV.Opis przedmiotu zamówienia……...3
V.Termin wykonania zamówienia……4
VI.Warunki udziału w postępowaniu…….…...4
VII.Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 usty. 5 ustawy PZP…….....5
VIII.Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia…….……...5
IX.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamowienia……..……..8
X.Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.……...8
XI.Wymagania dotyczące wadium. ……9
XII.Termin związania ofertą. ……..9
XIII.Opis sposobu przygotowywania ofert.... ……9
XIV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.……..11
XV. Opis sposobu obliczania ceny.. ……11
XVI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. ……..…12
XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego……... 13
XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy…….. . 13
XIX. Podwykonawstwo……13
XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach. 13
XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej. 14
XXII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO. 14
Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy 16
Załącznik nr 1a – Formularz cenowy..... 19
Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczniea i spełnienia warunków udziału w postępowaniu 20
Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej 22
Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych dostaw 23
Załącznik nr 5 – Wykaz pojazdów 24
Załącznik nr 6 – Wzór umowy 25

Rozdział I
Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Kampinos
ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos
tel. (22) 725-00-40, fax. (22) 725-04-44
e-mail: urzad@kampinos.pl
Godziny pracy: poniedziałek 7:30 – 18:00, wtorek – czwartek 7:30 – 15:30, piątek 7:30 – 14:30.
Adres strony internetowej: www.bip.kampinos.pl

Rozdział II
Definicje

Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

1. **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Gminę Kampinos z siedzibą w Kampinosie (05-085) przy ul. Niepokalanowskiej 3
3. **SIWZ** – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
4. **Ustawie, p.z.p., ustawie PZP** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

Rozdział III
Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnych ustawy PZP dotyczących przetargu nieograniczonego.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

Rozdział IV
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa czystego destruktu asfaltowego w ilości szacunkowej **850 ton**, uzyskanego z frezowania istniejącej nawierzchni bitumicznej bez podbudowy, rozkruszonego do frakcji 0-31,5 mm. Materiał powinien być suchy lub lekko wilgotny wolny od zanieczyszczeń.
Termin, sposób i zakres wykonania dostaw kruszywa strony będą ustalać w trybie roboczym w formie zlecenia pisemnego (dopuszcza się powiadomienie faksem lub poczta elektroniczną).

Wykonawca ma obowiązek realizować dostawy w terminie zaoferowanym w formularzu ofertowym – (kryterium oceny ofert) Termin dostawy liczony będzie od dnia następnego po dniu wysłania przez Zamawiającego pisemnego zamówienia zapotrzebowania na destrukt asfaltowy.

O dokładnej lokalizacji dostarczenia każdej partii materiału Zamawiajacy powiadomi Wykonawce w zleceniu dostawy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zrealizowania przedmiotu zamówienia w całości.

Minimalną ilość jednorazowej dostawy określa się na 25 ton.

Do każdej partii odbieranego towaru powinien być dostarczony dokument WZ.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:14.21.22.00-2 Kruszywo
   14.51.20.00-3 Asfalt
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;

Rozdział V
Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia **od dnia podpisania umowy do 31.07.2020r.**

Rozdział VI
Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w trybie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 ustawy pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

   1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

   Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada:
   Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie

   2) sytuacji ekonomicznej lub finansowe

   Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada:
   Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie

   3) zdolności technicznej lub zawodowej.

   Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
   a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej dwa zadania (realizowane w ramach dwóch odrębnych umów) polegające na dostawie kruszywa drogowego lub dostawie i rozłożeniu kruszywa drogowego o wartości min. **50 000,00 zł brutto każde**. Powyższe Wykonawca winien udokumentować załączając dowody potwierdzające, że te dostawy zostały lub są wykonywane z należytą starannością wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane.
   b) dysponuje lub będzie dysponował potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia tj. 1 samochodem samowyładowczym o ładowności minimum 25 ton .
   Wykonawca przedstawi Zamawiającemu odpowiednie dokumenty świadczące o ładowności (m.in. ksero dowodów rejestracyjny poświadczone za zgodność z oryginałem).
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki (o których mowa w rozdziale VI ust. 1.) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli:
   a) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w rozdziale VI ust. 1 pkt 3 lit. a-b spełnienie tego warunku w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia wykażą te podmioty łącznie.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 3 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
   Uwaga. Zamawiający dopuszcza udostępnianie zasobów i ich sumowanie na zasadach określonych w rozdziale VI ust. 3 niniejszej SIWZ.

5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja", o której mowa w rozdziale VI ust. 4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
   1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania im do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
   2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5. Ustawy p.z.p;
6. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: **spełnia / nie spełnia** na podstawie załączonych do oferty wymaganych dokumentów.

Rozdział VII
Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);

Rozdział VIII
Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1ustawy PZP zgodnie z poniższymi warunkami.

1) **Wykonawca na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej składa:**
   Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.
2) **Wykonawca na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej składa:**
   Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.
3) **Wykonawca na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy dotyczących sytuacji technicznej lub zawodowej składa:**

a) **Załącznik nr 4 – WYKAZ DOSTAW** - wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej dwie dostawy kruszywa drogowego o wartości nie mniejszej niż **50 000,00 zł brutto każda.** Powyższe Wykonawca winien udokumentować załączając dowody potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane z należytą starannością.
   Dowodami, o których mowa powyżej są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
   W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie, powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
   W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane należycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego usługi miały być wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
b) **Załącznik nr 5 – POTENCJAŁ TECHNICZNY** Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
c) W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku w zakresie określonym w rozdziale VI ust. 1 pkt 3 lit. a-b, polegał będzie na zdolności technicznej lub zawodowej innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zobowiązanie tego podmiotu do oddania niezbędnego zasobu na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, które zawierać będzie w szczególności:
   - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   - czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługę, której wskazane zdolności dotyczą.

   Zobowiązanie innego podmiotu należy złożyć w oryginale.

4) **Wykonawca na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia) składa:**

a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Uwaga! Wykonawcy nie składają wraz z ofertą powyższych dokumentów tj. określonych w rozdziale VIII ust. 5 SIWZ.

6. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **wzór oświadczenia załącznik nr 3**
7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VIII ust.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym – nie krótszym niż 3 dni, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 5:
   1) pkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 *(dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)*
   2) pkt 3) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
   a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, *(dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)*
   b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.*(dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)*
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział IX
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale VIII ust.2 SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami rozdziału VIII SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział X
Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VIII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym na stronie tytułowej SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Gmina Kampinos, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną lub faksem winny być kierowane na adres: urzad@kampinos.pl, a faksem na nr (22) 725 04 44.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdziale X ust.8 niniejszej SIWZ.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
    1) w kwestiach technicznych: Mariusz Tempczyk – tel. 22 725-00-40 w. 229 e-mail: m.tempczyk@kampinos.pl
    2) w kwestiach formalnych: Elżbieta Korolewska – tel. (22) 725-00-40 w. 226, e-mail: e.korolewska@kampinos.pl
12. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział XI
Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział XII
Termin związania oferta

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XIII
Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
    1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: cenę ofertową brutto, deklarowany termin płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń;
    2) Formularz cenowy wypełniony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1a**
    3) oświadczenia wymienione w rozdziale VIII ust. 1-4 niniejszej SIWZ
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie lub innym opakowaniu, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:
    ZAMAWIAJĄCY: Gmina Kampinos, ul. Niepokalanowska 3, 05 - 085 Kampinos
    „Oferta w postępowaniu FZ.271.13.2020.PN pn. „Zakup destruktu asfaltowego na drogi gminne położone na terenie Gminy Kampinos". Nie otwierać przed dn. 14.05.2020 r., przed godz. 11:15
    Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i dokładny adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta opisana w rozdziale XIII ust.10 oraz dodatkowo opatrzona napisem „ZMIANA". Koperty oznaczone „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak składana oferta opisana w rozdziale XIII ust.10 oraz dodatkowo opatrzona napisem „WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
16. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale X niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

Rozdział XIV
Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Niepokalanowskiej 3 w Kampinosie, Sekretariat – pok. 4 **do dnia 14.05.2020 r. do godziny 11:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XIII SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdziale XIV ust.1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane, jako odtajnione i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrywania
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Kampinosie, ul. Niepokalanowska 3 – w pokoju nr 1 **w dniu 14.05.2020 r., o godzinie 11:15**
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.kampinos.pl informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XV
Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji Części zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Cenę ofertową brutto zamówienia należy obliczyć według wzoru

   Cena ofertowa brutto = cena ofertowa netto + VAT

   Zamawiający przyjmuje, że w ofercie prawidłowo podaną jest cena ofertowa netto oraz stawka podatku VAT.
   W przypadku błędnego obliczenia ceny ofertowej brutto lub błędnego obliczenia wartości podatku VAT dla którejkolwiek z Części Zamawiający poprawi oczywistą omyłkę rachunkową według zapisu powyżej.
4. Cenę ofertową brutto Wykonawcy winni wyliczyć na podstawie formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 1a.
5. Cena musi być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XVI
Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

   C – Najniższa cena ofertowa brutto – **waga kryterium 60 %**
   T – Termin dostawy – **waga kryterium 40 %**

   Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

   L= C + T

   gdzie:
   L - całkowita liczba punktów
   C – ilość punktów, uzyskana w kryterium „Najniższa cena oferowana brutto"
   T – ilość punktów, uzyskana w kryterium „ Termin dostawy"

3. Określenie ilości punktów dla **kryterium C - Cena** odbędzie się na podstawie poniższego wzoru.

$$\text{Kryterium C} = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{Cena ofertowa brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Za kryterium „Cena" Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

4. Punkty dla **kryterium T - Termin dostawy -** przyznane będą w następujący sposób:
Jeżeli Wykonawca zadeklaruje dostawę kruszywa:

w ciągu **5 dni roboczych i więcej**	**- otrzyma 0 pkt**
w ciągu **4 dni roboczych**	**- otrzyma 20 pkt**
w ciągu **3 dni roboczych lub krócej**	**- otrzyma 40 pkt**

UWAGA !
Termin dostawy liczony będzie od dnia następnego po dniu wysłania przez Zamawiającego pisemnego zamówienia zapotrzebowania na kruszywo.

Oferta Wykonawcy, który nie zaproponuje żadnego terminu **zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.**

Za kryterium „ Termin dostawy" Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

5 . Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XVII
Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru stanowiącego:
   - załącznik nr 6
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

Rozdział XVIII
Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIX
Podwykonawstwo

1. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu ofertowym Wykonawcy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 ust. 2a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Pozostałe wymagania oraz tryb postępowania w przypadku powierzenia Podwykonawcom wykonania przedmiotu zamówienia, zawarte zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XX
Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 6** do SIWZ

Rozdział XXI
Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Rozdział XXII
Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy Kampinos jest Wójt Gminy Kampinos, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Kampinos jest Pan Ryszard Antosik, tel. 22 725 00 40 wew. 224
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn**. „Zakup destruktu asfaltowego na drogi gminne położone na terenie Gminy Kampinos" –** znak sprawy **FZ.271.13.2020.PN**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  − na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  − na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
  − na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
  − prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  − w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  − na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp
oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,
w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

<u>Formularz ofertowy</u> - Załącznik nr 1

……..
miejscowość, data

OFERTA

WYKONAWCA ***pieczęć firmowa wykonawcy***	**<u>ZAMAWIAJĄCY:</u>** **Gmina Kampinos** **reprezentowana przez:** **Wójta Gminy Kampinos** **ul. Niepokalanowska 3,** **05 - 085 Kampinos,** tel. (22) 725 00 40 fax. (22) 725 04 44 e-mail: urzad@kampinos.pl NIP: 118-20-04-380, REGON: 013271306

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **„Zakup destruktu asfaltowego na drogi gminne położone na terenie Gminy Kampinos”** zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ i wzorze umowy.

<u>Podstawowe informacje o Wykonawcy</u>

…….……..……..……..…….....
(pełna nazwa firmy wykonawcy)

posiadając/y/a siedzibę

…….……..……..…
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

……..……
województwo *powiat*

……
telefon *telefax*

…….. .pl. …….@.....
Internet: http:/ *e-mail*

Nr identyfikacyjny NIP …… REGON…….
reprezentowana przez:

……..
(*imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)*
będący podatnikiem podatku VAT.

1. Oferujemy wykonanie dostaw, będących przedmiotem zamówienia za cenę ofertową brutto:

Cena ofertowa brutto (za 850 ton) …..... zł (słownie: .....)

w tym netto ……..... zł (słownie: .....)

+ podatek VAT 23 % ..... zł (słownie: .....)

2. Oświadczam, że deklaruję **dostawę przedmiotu zamówienia w ciągu** …… dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego.

3. Zobowiązujemy się wykonać dostawy związane z realizacją przedmiotu zamówienia w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2020r.**

4. Jestem małym/średnim przedsiębiorcą* ☐ tak ☐ nie

5. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany *
   - □ samodzielnie, bez udziału podwykonawcy
   - □ przy udziale podwykonawcy, który realizować będzie część zamówienia dotyczącą:

1) …..
.....
2) .....
.....

(wskazać część zamówienia oraz nazwę firmy podwykonawcy w ilości odpowiedniej do ilości przewidywanych podwykonawców lub dołączyć odrębny wykaz)

6. Informuję, że stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy P.z.p., wybór oferty *:

☐ **Nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. ,poz. 675, z późn. zm.)

☐ **Będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 675, z późn. zm.) w następującym zakresie:

……..……

(nazwa towaru, usługi lub pozycja kosztorysu)

…….....

(wartość w PLN bez kwoty podatku)

7. Informacje zawarte na stronach od …… do …… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

8. Oświadczamy, że:
   1) Zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi wykonania dostaw będących przedmiotem zamówienia.

2) W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
4) Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.

9. Zobowiązania w przypadku przyznania zamówienia:
   1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg. wzoru określonego w SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
   2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest….....

      e-mail:……....tel./fax:……..…….…….

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Oferta została złożona na ……..kolejno ponumerowanych stronach.

…… ……
/miejscowość i data/ /pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

* - zaznaczyć prawidłowe

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Załącznik nr 1a

FORMULARZ CENOWY

„Zakup destruktu asfaltowego na drogi gminne położone na terenie Gminy Kampinos”

Lp.	Rodzaj dostawy	Jedn.	Szacowana ilość dostaw	Cena jedn. netto	Wartość netto	VAT	Wartość brutto = Cena ofertowa brutto
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6 (kol. 4 x kol. 5)	kol. 7	kol. 8 (kol. 6 + kol. 7)
	Zakup wraz z transportem destruktu asfaltowego	tona	850				

....., dnia .....

.....

(imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
„Zakup destruktu asfaltowego na drogi gminne położone na terenie Gminy Kampinos"

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp**

2. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp**

……., dnia ……. r. ……
(miejscowość) *(podpis)*

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……
……

……., dnia ……. r. ……
(miejscowość) *(podpis)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……

……
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

……., dnia ……. r. ……
(miejscowość) *(podpis)*

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
……
……
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

……., dnia ……. r. ……
(miejscowość) *(podpis)*

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w:
Rozdziale VI SIWZ
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

……., dnia ……. r. ……
(miejscowość) *(podpis)*

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w: ……..
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …….
…….. w następującym zakresie:
……
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

……., dnia ……. r. ……
(miejscowość) *(podpis)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……., dnia ……. r. ……
(miejscowość) *(podpis)*

Załącznik nr 3

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr FZ.271.13.2020.PN** pod nazwą: **„Zakup destruktu asfaltowego na drogi gminne położone na terenie Gminy Kampinos"**

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu
ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.)

Niniejszym oświadczam, **że należę/ nie należę** *(niepotrzebne skreślić)* do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, w niniejszym postepowaniu.
Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

l.p.	Wskazanie wykonawcy

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
data , miejscowość

……
Podpis(y) i imienna pieczątki osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

UWAGA!
Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.

Załącznik nr 4

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr FZ.271.13.2020.PN** pod nazwą**: „Zakup destruktu asfaltowego na drogi gminne położone na terenie Gminy Kampinos"**

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Lp.	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane Nazwa i adres	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy	Termin rozpoczęcia i termin zakończenia realizacji dostaw
	1.	2.	3.	4.
				od _____ dd/mm/rr od _____ dd/mm/rr
				od _____ dd/mm/rr od _____ dd/mm/rr

W załączeniu dowody potwierdzające należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej dostaw lub dowody potwierdzające, że wskazane w tabeli powyżej dostawy są wykonywane należycie.

..... ……
data , miejscowość *Podpis(y) i imienna pieczątki osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 5

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Kampinos w trybie przetargu nieograniczonego nr: **Sprawa nr FZ.271.13.2020.PN** pod nazwą: **„Zakup destruktu asfaltowego na drogi gminne położone na terenie Gminy Kampinos”**

WYKAZ POJAZDÓW

- dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Oferujemy świadczenie usługi z wykorzystaniem pojazdów o następujących parametrach:

L.p.	Wyszczególnienie pojazdu (rodzaj, typ, model)	Ilość sztuk	Informacja o podstawie dysponowania[1]
1.	2.	3.	4.
1.			

UWAGA!
[1] W zależności od tego, czy realizacja będzie następować w oparciu o własny potencjał techniczny czy też inny niż własny należy odpowiednio wypełnić kolumnę - zasób własny/innego podmiotu.
W przypadku dysponowania potencjałem technicznym innego/ych podmiotów, należy dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tego/ych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego.

..... ……
data , miejscowość *Podpis(y) i imienna pieczątki osób(y) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 6

UMOWA

nr 2151. .2020

zawarta w dniu …….. 2020 r. w Kampinosie

pomiędzy:

Gminą Kampinos z siedzibą przy ul. Niepokalanowskiej 3, 05 - 085 Kampinos, NIP 118-200-43-80, REGON 013271306, **reprezentowaną przez:**

Monikę Ciurzyńską - Wójta Gminy ,
Hannę Dobrzyńską- Skarbnika Gminy (kontrasygnata)
zwaną dalej **„ZAMAWIAJĄCYM”**

a

……

……

zwanym dalej **„WYKONAWCĄ”**.

Realizując zamówienie publiczne udzielone w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„Zakup destruktu asfaltowego na drogi gminne położone na terenie Gminy Kampinos”** zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Szacunkowa ilość destruktu asfaltowego o frakcji 0-31,5 mm wynosi **850 ton.**
3. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 2

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

1) Zakończenie dostaw do dnia **31.07.2020r.**
2) Wykonawca będzie realizował dostawy destruktu asfaltowego w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający będzie wysyłał faksem lub pocztą elektroniczną pisemne zamówienia, z ……. dniowym wyprzedzeniem, podając ilość, termin zrzutu i miejsce zrzutu. Dostawy będą realizowane w dni robocze w godz.: poniedziałek- piątek 07:30- 15:30. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o rozpoczęciu dostaw w danym dniu roboczym.
3) Wszelkie koszty związane z dostawą, a w szczególności ubezpieczeniem przedmiotu umowy w czasie transportu ponosi Wykonawca.

4) Za datę zakończenia dostawy uznaje się dokonanie odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń w formie protokołu odbioru.
5) W przypadku nie wykonania w powyższym terminie zobowiązania Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu.
6) Wykonawca może jednak usprawiedliwić zwłokę w wykonaniu zobowiązania przez wykazanie, że do zwłoki doszło wskutek działania czynników, którym nie mógł dokładając najwyższej staranności zapobiec „siła wyższa".

§ 3

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 jest wynagrodzenie wynikające z ilości poszczególnych dostaw stanowiących przedmiot umowy oraz ich cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1a do SIWZ – Formularzu cenowym – stanowiącym załącznik do umowy.
2. Ceny jednostkowe określone w Załączniku nr 1a do SIWZ – Formularzu cenowym zawierają wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego
3. Łączny koszt przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty ……zł brutto (słownie:……)
4. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie dostawy odbywać się będzie na podstawie wystawionej faktury VAT po każdej dostawie. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia przelewem bankowym na wskazany przez Wykonawcę rachunek w terminie 30 dni, licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zamawiającego.
6. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
   1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
   2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
      a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa powyżej,
      b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019r. przez Szefa krajowej Administracji Skarbowej, o której mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
   3) W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2, opóźnienia w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. Dane do faktury:
   Nabywca: Gmina Kampinos, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos, NIP: 1182004380
   Odbiorca: Urząd Gminy Kampinos, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos

8. Wykonawca może złożyć pisemne oświadczenie (oświadczenie należy dostarczyć na adres Zamawiającego wskazany w ust. 7) o fakcie złożenia przez niego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF pod adresem: efaktura.gov.pl), z której zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) może wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w przypadku posiadania stosownego konta na tej Platformie. W takim przypadku Zamawiający zobowiązuje się do odebrania ustrukturyzowanej faktury złożonej za pośrednictwem w/w Platformy przy pomocy skrzynki o następujących danych identyfikacyjnych: typ numeru PEPPOL, nr NIP ……
   Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie przez Wykonawcę innych ustrukturyzowanych dokumentów za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
9. Za datę zapłaty należności uważa się datę wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
10. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej …….

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej przy użyciu własnych maszyn i urządzeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać dostawy z zachowaniem najwyższej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej odpowiadających Polskim Normom oraz innych przepisów prawa.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad związanych z dostawą kruszywa (tj. materiał nie zgodny z wymogami SIWZ, w szczególności zawierający zanieczyszczenia – gruz ceglany, elementy szklane lub stalowe i inne wymienione w umowie i SIWZ), Wykonawca zobowiązuje się do jego usunięcia w trybie pilnym we własnym zakresie i na własny koszt oraz dostarczenie nowego kruszywa zgodnego z wymaganiami SIWZ w czasie maksymalnie 24 godzin od momentu powiadomienia. Dodatkowo za dostarczenie kruszywa niezgodnego z wymogami SIWZ naliczane będą kary przewidziane w umowie. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wadliwego kruszywa w czasie 24 godzin, Zamawiający może usunąć wadliwe kruszywo na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Koszty usunięcia kruszywa Zamawiający potrąci z faktury Wykonawcy
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia przestrzegania przez dostawcę zgodności jakości dostarczonego przedmiotu umowy z obowiązującymi normami przez pobranie próbki kruszywa, która w przypadku ewentualnych podejrzeń co do jakości produktu będzie oddawana do badania laboratoryjnego.
5. Koszty badania laboratoryjnego obciążą:
   1) Dostawcę jeżeli destrukt nie spełni parametrów określonych w § 1 ust. 2,
   2) Zamawiającego jeżeli destrukt spełni parametry określone w § 1 ust. 2
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia zgodności wagi dostarczonego kruszywa faktycznie dostarczonego z wagą wskazaną na fakturze. W przypadku stwierdzenia niezgodności, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania korekty faktury i wskazania w niej wielkości faktycznej.

§ 5

1. Zlecenie a następnie zawieranie przez Wykonawcę umowy o dostawy w zakresie przedmiotu umowy z Podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za dostawy wykonane przez Podwykonawcę jak za działania własne.
3. Zlecenie przez Wykonawcę określonych dostaw Podwykonawcy nie pociąga za sobą możliwości zmiany wynagrodzenia za wykonanie dostawy określonej w umowie.

§ 6

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, a także oświadcza, iż wszelkie czynności związane z terminowym i bezusterkowym wykonywaniem prac objętych przedmiotem zamówienia znajdują się po jego stronie.
2. W przypadku opóźnienia Dostawcy w dostarczeniu żądanej partii kruszywa (destruktu), trwającej ponad 7 dni Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu na realizację dostawy. Zapis § 8 ust. 2 oraz 3 stosuje się odpowiednio.

§ 7

1. Strony ustalają, że naprawienie szkody wynikłej z nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań nie pieniężnych z umowy nastąpi przez zapłatę kary umownej.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
   1) opóźnienie w dostawie partii kruszywa, w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3 za każdy dzień opóźnienia, liczony po upływie terminu, o którym mowa w § 2 pkt 2, nie więcej niż 40% wartości wynagrodzenia brutto,
   2) za wady związane z dostawą kruszywa, o których mowa w § 4 ust. 3 w wysokości 600 zł (słownie: sześćset zł) za każdy samochód dostarczający kruszywo drogowe niezgodne z wymaganiami,
   3) za brak zgodności wagi faktycznie dostarczonego kruszywa (destruktu) z wagą wskazaną na fakturze – 200 złotych za każdą rozpoczętą, brakującą tonę
   4) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy innej niż określonej w pkt. 5, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3
   5) odstąpienie od umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy określonej w § 6 ust. 2, w wysokości 50 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:
   1) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3.
4. Wszelkie kary umowne przewidziane w niniejszej umowie podlegają sumowaniu.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wszystkich kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Kary umowne z tytułów określonych w par. 7 ust. 2 Wykonawca zapłaci na wskazany przez zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty takiej kary umownej.
7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia, odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

1. Poza przypadkami określonymi w § 6 ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
   1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
   2) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części, lub zostanie ogłoszone postanowienie o upadłości Wykonawcy,
   3) Wykonawca realizuje dostawę przewidzianą niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
   4) Wykonawca z własnej winy przerwał realizacje dostaw.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej (wystarczająca jest droga mailowa właściwa dla dokonywania zamówień, określona w §2 pkt 2) pod rygorem nieważności- oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacyjny dostaw w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy przerwane dostawy w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie.
4. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest zawiadomić drugą stronę o zamiarze odstąpienia na trzy dni przed terminem odstąpienia.

§ 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy lub któregokolwiek z załączników, stanowiących integralną część niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści umowy może nastąpić zgodnie z pkt. 1 w następujących przypadkach:
   1) jeśli zmiana przedmiotu umowy lub terminu jego wykonania jest korzystna dla Zamawiającego,
   2) jeśli zmiana przedmiotu umowy lub terminu jej wykonania jest spowodowana przyczynami niezależnymi od stron umowy i niezawinionymi przez Wykonawcę, w szczególności siły wyższej,
   3) jeśli Wykonawca zmieni podwykonawcę lub podwykonawców, a zmiana nastąpi zgodnie z warunkami niniejszej umowy i przepisów prawa,
   4) jeśli zmiana będzie dotyczyć elementów, które nie były integralną częścią oferty.

§ 10

1. Spory, mogące wynikać przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji.
2. W razie braku możliwości załatwienia sporów w drodze negocjacji, będą one rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa Budowlanego, Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**