

**UCHWAŁA NR XXX/200/05
RADY GMINY W KAMPINOSIE
Z DNIA 31 MARCA 2005 R.**

**w sprawie: ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze
socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kampinos.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kampinos.

§ 2.

Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

1. Do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia:
 - 1) uczniowi szkoły publicznej,
 - 2) uczniowi szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej,
 - 3) słuchaczowi publicznego kolegium nauczycielskiego,
 - 4) słuchaczowi nauczycielskiego kolegium języków obcych,
 - 5) słuchaczowi kolegium pracowników służb specjalnych,
 - 6) słuchaczowi niepublicznego kolegium nauczycielskiego,
 - 7) słuchaczowi niepublicznego nauczycielskiego kolegium języków obcych.
2. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki uczniowi szkoły niepublicznej nie posiadającej uprawnień szkoły publicznej.
3. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim:
 - 1) będącym wychowankiem publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
 - 2) będącym wychowankiem niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
4. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami:
 - 1) będącym wychowankami publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
 - 2) będącym wychowankami niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

§ 3.

Ilekoć w dalszych przepisach regulaminu mówi się bez bliższego określenia o:

1. regulaminie – rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kampinos,
2. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zmianami),
3. uczniu – rozumie się przez to osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz.2572 ze zmianami) zamieszkujące teren Gminy Kampinos,
4. stypendium – rozumie się przez to stypendium szkolne,
5. zasiłku – rozumie się przez to zasiłek szkolny.

§ 4.

Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana uczniowi jako stypendium szkolne lub jako zasiłek szkolny.

§ 5.

Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana uczniowi w celu:

1. Zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji,
2. Umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia,
3. Wspierania edukacji uczniów zdolnych.

§ 6.

Stypendium szkolne może być udzielane uczniowi w formie:

1. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności udziału w wyrównawczych zajęciach edukacyjnych i innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę jak wyjścia/wyjazdy do teatru, na wycieczki szkolne, zielone szkoły itp.
2. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych, zajęć na basenie i innych.
3. Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - 1) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego,
 - 2) zeszytów, długopisów, piórników, plecaków itp.,
 - 3) stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę.
4. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w odniesieniu do ucznia w rozumieniu § 2 ust. 1 pkt 3) – 7) oraz ust. 3 i 4, a także ucznia szkoły ponadgimnazjalnej, a w szczególności zakwaterowania w bursie, internacie, transportu środkami komunikacji zbiorowej.

5. Świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1, 2, 3, a w przypadku ucznia szkoły ponadgimnazjalnej także w formie, o której stwierdza się w ust. 4 nie jest możliwe.
6. Świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że w przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium, o którym stwierdza się w ust. 4 nie jest celowe.

§ 7.

1. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub w kilku formach jednocześnie.
2. Stypendia będą przekazywane w następujący sposób:
 - 1) w formie rzeczowej – opłacane bezpośrednio przez Gminę Kampinos,
 - 2) w formie częściowej lub całkowitej refundacji kosztów poniesionych przez ucznia na podstawie przedłożonych przez niego oryginałów faktur lub rachunków.

Warunki i zasady ubiegania się, przyznawania i ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 8.

Stypendium szkolne może być udzielane uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej.

1. Miernikiem trudnej sytuacji materialnej jest dochód na osobę w rodzinie.
2. Przy ocenie trudnej sytuacji materialnej będzie się również w szczególności uwzględniać występowanie w rodzinie:
 - 1) bezrobocia,
 - 2) niepełnosprawności,
 - 3) ciężkiej lub długotrwałej choroby,
 - 4) wielodzietności,
 - 5) braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
 - 6) alkoholizmu,
 - 7) narkomanii,
 - 8) niepełność rodziny,
 - 9) występowanie zdarzeń losowych.

§ 9.

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) zamieszkują na terenie Gminy Kampinos,
 - 2) rozpoczynają lub kontynuują naukę w placówkach wymienionych w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy,
 - 3) miesięczny dochód na osobę nie przekracza kwoty wymienionej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 ze zmianami).

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria cytowane w ust. 1 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie spełniający następujące kryteria:
 - 1) pochodzą z rodzin o najniższych dochodach,
 - 2) występują w rodzinie okoliczności opisane w § 8 regulaminu.
3. Podstawą przyznawania stypendium szkolnego jest wysokość dochodu przypadającego we wspólnym gospodarstwie domowym na jednego członka rodziny ucznia, osiągniętego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku.
 - 1) Członkami rodziny są małżonkowie, rodzice, opiekunowie prawni dziecka, opiekunowie faktyczni dziecka, osoby niepełnosprawne (bez względu na wiek) oraz dzieci uczące się w wieku do ukończenia 24 roku życia pozostające na utrzymaniu rodziny.
 - 2) W szczególnych przypadkach, gdy sytuacja dochodowa rodziny uległa pogorszeniu (np. na skutek śmierci lub kalectwa) członka rodziny, stypendium szkolne ustala się na nowych warunkach dochodowych rodziny, począwszy od miesiąca, w którym złożono nowy wniosek, bez wyrównywania.
 - 3) Przy wyliczaniu dochodu, do składu rodziny nie są wliczane osoby pełnoletnie, bez stałych źródeł dochodu lub odbywające zasadniczą służbę wojskową. Wyjątek stanowią:
 - a) rodzice bez stałych źródeł dochodów,
 - b) osoby niezdolne do podjęcia pracy zawodowej za względu na stan zdrowia,
 - c) jedno z rodziców, niepracujące i pobierające zasiłek z tytułu wychowywania dzieci,
 - d) dzieci uczące się do ukończenia 24 roku życia.

§ 10.

Dochody winny być potwierdzone stosownymi zaświadczeniami.

1. W przypadku dochodów z gospodarstwa rolnego należy dostarczyć:
 - 1) zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni za wymagany rok kalendarzowy,
 - 2) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające nie osiągnięcie dochodów z innych tytułów,
 - 3) w przypadku wydzierżawienia gospodarstwa rolnego wymagana jest umowa dzierżawna notarialnie potwierdzona.
2. Miesięczny dochód z 1 ha przeliczeniowego jest równy 194,00 zł. Kwota ta jest określona w art. 8 ust 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
3. W przypadku, gdy rodzice prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą i opłacają podatek w formie karty podatkowej lub ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych należy przedłożyć:
 - 1) zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego zawierające informację o:
 - a) wysokości i formie opodatkowania za wymagany rok kalendarzowy,
 - b) wysokości podatku ryczałtowanego,
 - c) lub decyzję ustalającą wysokość podatku w formie karty podatkowej.
 - 2) oświadczenie o deklarowanych dochodach osiągniętych przez osoby podlegające przepisom o ryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne, zawierające w szczególności informacje o:

- a) wysokości dochodu,
- b) wysokości należnych składek na ubezpieczenie społeczne,
- c) wysokości należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne,
- d) wysokości i formie opłaconego podatku dochodowego,
- e) wysokości dochodu po odliczeniu należnych składek i podatku.

§ 11.

Podstawą przyznania stypendium szkolnego dla ucznia samodzielnego finansowo są jego dochody osobiste.

1. Za ucznia samodzielnego finansowo uważa się osobę, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - 3) jego miesięczny dochód w wymienionych okresach nie jest mniejszy od najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium w przypadku dochodu z roku bieżącego.

§ 12.

Dochód ucznia pozostającego w związku małżeńskim określa się następująco:

1. Jeżeli współmałżonek ucznia jest także uczniem lub studentem sytuację każdego z nich określa się oddzielnie w oparciu o dochody jego rodziny, a posiadane dzieci wlicza się do składu rodziny pobierającej na nie zasiłek rodzinny.
2. Jeżeli współmałżonek ucznia pracuje zawodowo lub posiada inne stałe źródła dochodów, sytuację materialną określa się w oparciu o dochody współmałżonka, jeżeli jest spełniony warunek samodzielności finansowej, określony w § 11.

§ 13.

Uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może być udzielone stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza kwoty równej 1120,00 zł w odniesieniu do danego roku szkolnego.

1. W przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i pracowników służb społecznych, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może być udzielone stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innymi stypendiami o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza kwoty równej 1008,00 zł w odniesieniu do danego roku szkolnego.

§ 14.

1. Wysokość stypendium przyznawana dla ucznia określa art. 90d ust. 9 w zależności od dochodu ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 3 – 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 ze zmianami).
2. Wysokość miesięczna stypendium wynosi:
 - 1) do 200 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 ze zmianami) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie do 25 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 993 ze zmianami),
 - 2) do 175 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 ze zmianami) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 26 % do 50 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 993 ze zmianami),
 - 1) do 120 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 ze zmianami) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 51 % do 65 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 993 ze zmianami),
 - 2) od 100 % do 120 % kwoty przy dochodzie miesięcznym określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 ze zmianami) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 66 % do 85 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 993 ze zmianami),
 - 3) od 80 % do 100 % kwoty przy dochodzie miesięcznym określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 ze zmianami) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 86 % do 100 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 993 ze zmianami).
2. Maksymalna wysokość stypendium stanowiąca 200 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 ze zmianami) przysługuje:
 - 1) pełnym sierotom,
 - 2) dzieciom z rodzin zastępczych,
 - 3) dzieciom wobec których nie ma osób zobowiązanych do alimentacji.

§ 15.

Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

1. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekraczać kwoty równej 1.120,00 zł, a w

przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych nie może przekraczać 1.008,00 zł.

Warunki i zasady ubiegania się, przyznawania i ustalania wysokości zasiłku szkolnego.

§ 16.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, po złożeniu wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku (zaświadczenie z policji, lekarskie, dokument USC, inne).

1. Zasiłek szkolny może być przyznany w przypadku:
 - 1) śmierci rodziców lub prawnych opiekunów,
 - 2) klęski żywiołowej,
 - 3) urodzenia dziecka,
 - 4) wydatków związanych z długotrwałą chorobą ucznia,
 - 5) innych, szczególnych okoliczności.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty równej 280,00 zł.
4. Wymieniona kwota w ust. 3 wynika z art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, przywołanego w art. 90e ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
5. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

Tryb, warunki i zasady ubiegania się, przyznawania i ustalania wysokości zasiłku szkolnego.

§ 17.

1. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje wójt, burmistrz lub prezydent miasta wydając decyzję administracyjną.
2. Od decyzji administracyjnej, o której mowa w ust. 1 służy stronie odwołanie w terminie 14 dni od dnia doręczenia do samorządowego Kolegium Odwoławczego.

§ 18.

1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest:
 - 1) złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały,

- 2) załączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia zgodnie z § 21 niniejszej uchwały,
 - 3) opinię dyrektora szkoły.
2. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Urzędzie Gminy w Kampinosie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października.
 3. Wnioski na stypendia szkolne na okres od 1 stycznia 2005 r. do 30 czerwca 2005 r. przyjmowane są przez 14 dni od wejścia w życie Regulaminu.
 4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.
 5. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku, gdy:
 - 1) został złożony po ustalonym terminie – o czym decyduje data wpływu lub data stempla pocztowego z zastrzeżeniem opisanym w art. 90n ust. 7,
 - 2) nie zawiera kompletu dokumentów, o którym mowa w ust. 1 i mimo wezwania w terminie 7 dni nie uzupełniono braków,
 - 3) wniosek lub załączniki, o których mowa w ust 1 są nieprawidłowo wypełnione, jeśli mimo wezwania w terminie 7 dni nie uzupełniono braków.

§ 19.

W sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym wydaje się decyzje administracyjne.

§ 20.

Osobami uprawnionymi do złożenia wniosku, o których mowa w ust. 1 pkt 1 są rodzice, prawni opiekunowie albo pełnoletni uczeń, odpowiednio dyrektor szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka w rozumieniu § 2 ust. 3 i 4.

§ 21.

Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o wysokości dochodów.

1. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast świadczenia o wysokości dochodów należy dołączyć zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
2. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym powinien zawierać udokumentowanie sytuacji materialnej w formie zaświadczeń lub oświadczeń, w tym dodatkowo odpowiednio
 - 1) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
 - 2) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,
 - 3) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na

podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,

- 4) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu,
- 5) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w wymaganym roku kalendarzowym,
- 6) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- 7) kopia odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopia odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
- 8) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- 9) dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny,
- 10) orzeczenie o niepełnosprawności,
- 11) kopia karty pobytu w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej posiadającego status uchodźcy lub posiadającego zezwolenie na osiedlenie się w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 22.

Uczeń niepełnosprawny znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może ubiegać się o stypendium szkolne na zasadach określonych w tym regulaminie.

1. Kwota stypendium szkolnego może zostać zwiększona w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności i przyznana na:
 - 1) dodatkową rehabilitację,
 - 2) opłatę dodatkowych kursów koniecznych do podniesienia poziomu kształcenia,
 - 3) opłatę przewodnika (lektora) dla osoby niewidomej lub poruszającej się na wózku inwalidzkim,
 - 4) zakup specjalistycznych leków w przypadku długotrwałej przewlekłej choroby,
 - 5) zakup sprzętu specjalistycznego niezbędnego w procesie dydaktycznym (dyktafon, program komputerowy, mikroport),
 - 6) opłatę z tytułu opieki dla opiekunów osób niepełnosprawnych,
 - 7) inne uzasadnione cele.
2. Warunkiem ubiegania się o zwiększenie stypendium szkolnego z tytułu niepełnosprawności jest dostarczenie orzeczenia wydanego przez właściwy organ ustalający stopień niepełnosprawności, a także stosownych dokumentów potwierdzających konieczność ponoszenia dodatkowych kosztów, o których mowa w ust. 1.

3. Wysokość kwoty zwiększającej kwotę stypendium szkolnego ustala się w trybie nie ujętym przepisami tego regulaminu z tym, że nie może być ona wyższa od kwoty stypendium szkolnego.

§ 23.

O przyznanie świadczeń pomocy materialnej na zasadach obowiązujących uczniów polskich mogą ubiegać się cudzoziemcy.

1. Ubiegającymi się o przyznanie pomocy materialnej mogą być:
 - 1) cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na osiedlenie się,
 - 2) cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 3) cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze gospodarczym, jeżeli są lub byli zatrudnieni w Polsce, a także członkowie ich rodzin, o ile zamieszkują na terytorium Rzeczypospolitej,
 - 5) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) posiadający środki finansowe na pokrycie kosztów utrzymania podczas nauki.
2. O stypendium szkolne mogą ubiegać się osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 – 4.
3. Cudzoziemcy z państw Unii Europejskiej i EFTA mogą ubiegać się o stypendium szkolne jedynie w wypadku, gdy spełniają warunki określone w ust. 1 pkt 4.

Obowiązki i obowiązani w postępowaniu w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 24.

Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

1. Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium o trwałych zmianach, które zachodzą w składzie, dochodach rodziny lub toku nauki ucznia, a mających wpływ na dalsze korzystanie ze stypendium szkolnego.
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Należność z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
4. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
5. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielanej pomocy, właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

Przepisy końcowe i przejściowe

§ 25.

1. W przypadku ustania przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium mają zastosowanie przepisy art. 90o ustawy.
2. Wypłata stypendiów i zasiłków następuje po otrzymaniu dotacji, o której mowa w art. 90r ust. 1 ustawy.

§ 26.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 27.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 r.

***Przewodnicząca Rady Gminy
mgr Barbara Wasilewska***