

Znak postępowania: FZ.271.30.2025.PP

ZAPYTANIE OFERTOWE

Realizując zamówienie publiczne udzielone na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 złotych”, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 0050.134.2020 Wójta Gminy Kampinos z dnia 31 grudnia 2020 r. Gmina Kampinos, zaprasza do przedstawienia oferty cenowej wykonania zadania pn.:

„Przebudowa drogi gminnej nr 410306W w miejscowości Wola Pasikońska”

I. NAZWA ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Kampinos
ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos
woj. mazowieckie
NIP: 118-200-43-80
Strona internetowa: www.kampinos.pl
E-mail: urząd@kampinos.pl,
Tel: (022) 725-00-40

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest na podstawie zarządzenia nr 0050.134.2020 Wójta Gminy Kampinos z dnia 31 grudnia 2020 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 zł netto.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych w ramach zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 410306W w miejscowości Wola Pasikońska”. Zakres prac objętych przedmiotową inwestycją to I etap przebudowy drogi gminnej nr 410306W w miejscowości Wola Pasikońska na dz. ew. nr. 102 w obrębie Strzyżew (przed zmianą w ewidencji gruntów i budynków, była to działka nr ew. 41, obręb Strzyżew Wieś) oraz dz. ew. nr 284/1 w obrębie Wola Pasikońska w gminie Kampinos.

Zamawiający dokonał zgłoszenia przebudowy drogi do Starosty Warszawskiego Zachodniego i uzyskał zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia z projektem dotyczącego przebudowy drogi gminnej nr 410306W w miejscowości Wola Pasikońska w gminie Kampinos z dnia 3 stycznia 2023 r. (znak sprawy A.AB.6743.30.2022.DS).

W ramach zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 410306W w miejscowości Wola Pasikońska” zaprojektowano jezdnię dostosowaną do istniejącej nawierzchni bitumicznej (o szer. 3,5-4,54 m) z niezbędnymi poszerzeniami na mijanki o szer. 5 m, długości 25 m i skosami o długości 15 m. Przy skrzyżowaniu z drogą powiatową dla poszerzenia jezdni zaprojektowano przebudowę istniejącego rowu przydrożnego wraz z przepustem oraz poszerzenie jezdni do szerokości 5 m. Przebudowany rów należy umocnić betonowymi płytami ażurowymi.

W ramach I etapu realizacji zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 410306W w miejscowości Wola Pasikońska” zaplanowano przebudowę drogi na odcinku 103m od strony drogi powiatowej nr 3805W. Zakres prac obejmuje również wykonanie przebudowy rowu przydrożnego na odcinku 50 m, wykonanie zjazdu z kostki brukowej oraz budowę dwóch przepustów.

W pasie drogowym występuje uzbrojenie podziemne – podziemna sieć energetyczna, napowietrzna linia energetyczna, sieć telekomunikacyjna oraz sieć wodociągowa.

Parametry drogi gminnej:

- klasa drogi – D (dojazdowa),
- prędkość projektowa – $V_p=30$ km/h,
- kategoria ruchu – KR1,
- szerokość jezdni 3,5 -5,0 m
- pobocza o szerokości min. 0,75 m utwardzone kruszywem.

Charakterystyczne parametry obiektu budowlanego

- Jezdnia bitumiczna - 355 m²,
 - Zjazdy z kostki betonowej - 24 m²,
 - Pobocze z kruszywa – 135,46 m²
- Długość budowy drogi wynosi $L=103$ mb.

Przyjęto projektowaną konstrukcję nawierzchni:

Jezdnia bitumiczna:

- warstwa ścieralna z asfaltobetonu AC11S gr. 4 cm,
- warstwa wiążąca z asfaltobetonu AC16W gr. 4 cm,
- warstwa wyrównawcza z asfaltobetonu AC11W min, 3 cm, średnio gr. 5 cm,
- podbudowa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0/31,5 gr. 10 cm,

Pobocza:

- warstwa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0/31,5 gr. 10 cm,
- profilowane i zagęszczone podłoże gruntowe.

Zjazdy z kostki betonowej:

- nawierzchnia z kostki betonowej (kolorowa, typu „cegiełka”) gr. 8 cm,
- podsypka cementowo-piaskowa (1:4) gr. 5 cm,
- podbudowa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0/31,5 gr. 15 cm,
- warstwa odcinająca z piasku gr. 15 cm.

2. Pozostałe wymagania

- 1) Wykonawca we własnym zakresie wprowadzi oznakowanie pionowe i poziome drogi zgodnie z Projektem Stałej Organizacji Ruchu (zał. Nr. 8 do zapytania).
- 2) Przed przystąpieniem do prac, trasa drogi winna być wytyczona przez uprawnionego geodetę zatrudnionego przez Wykonawcę, pod ścisłym nadzorem przedstawiciela Zamawiającego.
- 3) Po wykonaniu prac Wykonawca przekaze Zamawiającemu geodezyjną powykonawczą wykonaną przez uprawnionego geodetę oraz komplet dokumentów, które są wymagane do dokonania zgłoszenia o zakończeniu prac w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu protokoły z badań zagęszczenia gruntu oraz atesty i świadectwa zgodności wszystkich użytych do wykonania zadania materiałów.
- 4) Wszystkie materiały i prace winny być zgodne z rozporządzeniami, przepisami i normami, wyszczególnionymi w projekcie budowlanym dotyczącym przedmiotowego zadania, które uprzednio muszą być zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.
- 5) Nadmiar urobku ziemnego pozyskanego w wyniku prac ziemnych zostanie przez Wykonawcę zagospodarowany we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 6) Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 Ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
- 7) Wskazane w dokumentach znaki towarowe, nazwy własne, itp. – stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny i technologiczny dotyczący przedmiotu zamówienia. We wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia wskazano pochodzenie, nazwy materiałów, urządzeń lub ich pochodzenie, dopuszcza się stosowanie materiałów i urządzeń równoważnych, tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały, urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji lub ich pochodzenie, służą wyłącznie określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych, przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami, urządzeniami. Użyte w dokumentacji zamówienia nazwy, które wskazują lub mogłyby kojarzyć się z producentem lub firmą, nie mają na celu preferowanie rozwiązań danego producenta, lecz

wskazanie na rozwiązanie, które powinno posiadać cechy techniczne, technologiczne nie gorsze od podanych w dokumentacji technicznej. Zamawiający w przypadku ofert zawierających rozwiązania równoważne będzie je weryfikować pod względem spełniania wymogów poszczególnych pozycji wymagań technicznych zawartych w załącznikach do Specyfikacji. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność oferowanych urządzeń lub systemów. Ciężar udowodnienia równoważności jest obowiązkiem Wykonawcy.

- 8) Zamieszczone w dokumentacji zamówienia wymienione nazwy producentów (jeśli takie się pojawiają) użyto jedynie w celu przykładowym. Ewentualnie wskazane nazwy produktów oraz ich producentów nie mają na celu naruszenie zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Wszędzie, gdzie są one wskazane, należy czytać w ten sposób, że towarzyszy im określenie „lub równoważne”. Zamawiający rozumie oferowanie materiałów nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w dokumentacji technicznej, ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa.
- 9) W przypadku spełnienia powyższych warunków, Zamawiający dopuszcza stosowanie rozwiązań równoważnych. Jeżeli Wykonawca zaoferuje rozwiązania równoważne, musi wykazać w ofercie, że proponowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
- 10) Szczegółowy zakres zamówienia znajduje się w załączonej dokumentacji technicznej (**załącznik nr 6 do zapytania ofertowego**), projekcie Umowy (**załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**) oraz w przedmiarze robót (**załącznik nr 7 do zapytania ofertowego**).
- 11) Z uwagi na przyjęte w umowie wynagrodzenie ryczałtowe, przedmiar robót ma jedynie charakter pomocniczy i służy do uszczegółowienia opisu przedmiotu zamówienia oraz będzie pomocny przy rozliczeniu inwestycji. W szczególności przedmiar robót ma na celu umożliwienie dokonania wyceny robót. Wszelkie rozbieżności pomiędzy przedmiarem a dokumentacją techniczną oraz projektem umowy nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ryczałtową z uwzględnieniem całego zakresu wynikającego z dokumentacji technicznej, zapytania ofertowego i projektu umowy.
- 12) Warunki wykonania przedmiotu zamówienia:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy do odpowiedniej organizacji prac tak, aby zapewnić terminowe jej wykonanie.
 - b) Wykonawca zobowiązuje się do opracowania, uzgodnienia oraz wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
 - c) Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa oznakowania odcinka drogi objętego robotami.
 - d) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia prac zgodnie z przepisami regulującymi proces inwestycji, w tym przepisów BHP i PPOŻ.
 - e) Wykonawca zobowiązuje się do delegowania do prac związanych z realizacją przedmiotu umowy odpowiedniej ilości osób (kadry) posiadających niezbędne doświadczenie, uprawnienia i kwalifikacje.
 - f) W przypadku pozostawienia odcinka robót w stanie zagrażającym mieszkańcom bądź użytkownikom ruchu w dni wolne od pracy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć takie miejsce wyraźnym oznakowaniem, wygrodzić je i zastosować również oświetlenie ostrzegawcze.
 - g) Wykonawca ponosi ryzyko wynikające z prowadzenia robót bez zamykania ruchu.
 - h) Wykonawca we własnym zakresie ustali lokalizację zaplecza budowy.
 - i) Wykonawca we własnym zakresie zapewni sobie dojazd do terenu objętego zamówieniem oraz dostęp do niezbędnych mediów.
 - j) W przypadku uszkodzenia urządzeń infrastruktury technicznej, ogrodzeń lub innych elementów zagospodarowania terenu w rejonie prowadzenia robót, Wykonawca powiadomi natychmiast o zaistniałym fakcie Zamawiającego i użytkownika/właściciela oraz zobowiązuje się do naprawy uszkodzenia według wytycznych i w uzgodnieniu z użytkownikiem/właścicielem. W przypadku nie zastosowania się do powyższego zapisu, Zamawiający może zlecić usunięcie uszkodzenia innemu Wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - k) W trakcie wykonywania robót należy umożliwić mieszkańcom dojazd i dojazd do posesji, informując ich z kilkudniowym wyprzedzeniem o ewentualnych utrudnieniach. Każde naruszenie zjazdu (rozkopanie) uzgodnić należy indywidualnie z właścicielem posesji.
 - l) Wykonawca systematycznie i na własny koszt będzie usuwał z terenu budowy wszelkie odpady komunalne, gruz oraz inne odpady budowlane, celem zapewnienia porządku i zagospodaruje je

- zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku nie zastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy.
- m) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia należytego porządku na terenie jezdni i dojazdów do posesji.
 - n) Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren placu budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru. W przypadku niezastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić uporządkowanie terenu innemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy.
 - o) Zakończenie prac zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
 - p) Wszelkie roszczenia użytkowników dróg i mieszkańców, jakie wpłyną do Zamawiającego, związane z wadliwym wykonaniem i technologią robót będących przedmiotem niniejszej umowy będą kierowane do Wykonawcy, w celu ustosunkowania się i ich załatwienia. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od otrzymania takiego pisma podjąć działania, mające na celu załatwienie sprawy ze zgłaszającym uszkodzenie. W momencie, kiedy Wykonawca nie podejmie działań, w celu załatwienia ww. sprawy wówczas Zamawiający pokryje koszty zgłoszonego roszczenia i potrąci Wykonawcy z wynagrodzenia za wykonane roboty.
 - q) Wady ujawnione w czasie odbioru oraz wszelkie naprawy gwarancyjne będą usunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - r) Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo przy wykonywaniu przedmiotu umowy, a w szczególności za bezpieczne warunki poruszania się pojazdów oraz pieszych w obrębie wykonywanych robót.
 - s) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu następstw zdarzeń wynikających z działalności w zakresie:
 - organizacji i wykonywania prac,
 - zabezpieczenia interesów osób trzecich,
 - ochrony środowiska,
 - warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - organizacji i utrzymywania zaplecza budowy,
 - bezpieczeństwa ruchu drogowego i pieszego w otoczeniu budowy,
 - ochrony mienia związanego z prowadzeniem prac.
 - t) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie zgodnie z niniejszymi: zapytaniem ofertowym, umową, której treść stanowi załącznik do zapytania, dokumentacją techniczną, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami prawa.

3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45233140-2 – Roboty drogowe,

45233220-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg;

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających na realizację przedmiotu zamówienia.

VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia – w terminie do dnia 7 maja 2026 r.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

a) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie przynajmniej jedno zadanie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. polegające na budowie/przebudowie/rozbudowie lub remoncie drogi z mas bitumicznych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto w, z podaniem rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączy dowody potwierdzające, że te roboty budowlane zostały wykonane z należytą starannością i prawidłowo ukończone np. referencje;

3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę, **stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**, oraz wykazu robót budowlanych, **stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego wraz z dowodami, o których mowa powyżej.**

IX. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1) który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,

2) który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3) który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514)

2. Na poświadczenie spełniania w/w warunków, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania)

X. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem okresu udzielonej gwarancji i rękojmi.

3. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

4. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.

5. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną. Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
6. Stosowne pełnomocnictwo wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii w przypadku złożenia oferty osobiście bądź pocztą, pocztą kurierską.
7. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo: poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.
8. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w zapytaniu ofertowym.
9. Zamawiający informuje, iż nie określa warunków realizacji zamówienia przez Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w inny sposób niż w przypadku pojedynczych Wykonawców.

XI. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) **Wypełniony i podpisany formularz oferty**, stanowiący **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego,
- 2) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje pełnomocnik bądź każdy z Wykonawców składa oświadczenie osobno),
- 3) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**, stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego, (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje pełnomocnik bądź każdy z Wykonawców składa oświadczenie osobno),
- 4) **Wykaz robót budowlanych**, stanowiący załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego
- 5) **Pełnomocnictwo** (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i złożenia oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych lub w przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, pełnomocnictwo dla osoby podpisującej w ich imieniu ofertę (oryginał lub kopia notarialnie poświadczona);

XII. KRYTERIA OCENY OFERTY ORAZ INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryterium: **cena - waga 100%.**
2. Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt.) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podaną przez Wykonawcę w Formularzu Oferty, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

C_o – cena brutto oferty ocenianej

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najwyższej liczbie punktów.
4. Wykonawca, w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w terminie określonym przez zamawiającego. **Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie może skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z wymaganiami zapytania ofertowego albo pozostawieniem jej bez oceny – stosownie do charakteru braków i znaczenia wyjaśnień dla oceny oferty.**

6. W przypadku złożenia oferty niekompletnej, Zamawiający dopuszcza możliwość jednorazowego uzupełnienia brakujących dokumentów i oświadczeń na wezwanie i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty lub pełnomocnictwa powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie w Formularzu oferty, sporządzonym wg wzoru do zapytania ofertowego.
2. Cena brutto oferty musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, podatki, opłaty, zastosowane rabaty i upusty finansowe i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia wynikający z treści zapytania ofertowego oraz wzoru umowy. Jeżeli Wykonawca proponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenie wpisanej do formularza cenowego oferty Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty. Cenę oferty stanowi suma wszystkich jej elementów łącznie z podatkiem VAT.
3. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.
4. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taki sam bilans punktów, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

XIV. FORMA I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną przez Zamawiającego odrzucone.
2. Oferta musi zawierać w sobie wszystkie dokumenty i formularze opisane w rozdziale XI niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z zakresem objętym niniejszym zapytaniem ofertowym.
4. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwem/ pełnomocnictwami.
5. Jeżeli z dokumentu(-ów) określającego(-ych) status prawny wykonawcy(-ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(-ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
6. Jeżeli upoważnienie, o którym mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.
7. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę lub wyznaczonego Pełnomocnika.
8. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i jej zgodność z wymaganiami zapytania ofertowego.

9. Wykonawca może zastrzec w treści oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie. Wykonawca nie może zastrzec tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w formularzu oferty.
10. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

URZĄD GMINY KAMPINOS, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos

oraz opisanę:

Oferta na zadanie pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 410306W w miejscowości Wola Pasikońska” -
znak: FZ.271.30.2025.PP

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Ofertę należy złożyć do dnia **08.01.2026 r. do godziny 10:00** (liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego), według wyboru:
 - pocztą lub pocztą kurierską (oryginał podpisanej, opieczetowanej i datowanej oferty) na adres Urzędu Gminy w Kampinosie, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos, w dni i godziny urzędowania Zamawiającego,
 - osobiście (oryginał podpisanej, opieczetowanej i datowanej oferty) w sekretariacie Urzędu Gminy Kampinos, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Wszelką korespondencję, poza ofertą, można składać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail: urząd@kampinos.pl)
- Zamawiający przystąpi do publicznego otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Kampinos przy ul. Niepokalanowskiej 3, pokój nr 9, **08.01.2026 r. o godz. 10:15**.

XVI. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

- Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta (zgodnie z zapisami rozdziału XIV niniejszego zapytania), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” - dotyczy zmiany ofert dostarczonych do siedziby Zamawiającego.
- Przed upływem terminu składania oferty, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta (zgodnie z zapisami rozdziału XIV niniejszego zapytania), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” – dotyczy ofert dostarczonych do siedziby Zamawiającego.

XVII. POPRAWA ZŁOŻONYCH OFERT

- Zamawiający może poprawić w ofercie, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona:
 - oczywiste omyłki pisarskie (widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylna pisownia albo widoczne niezamierzone opuszczenie jednego wyrazu),

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, po uzyskaniu zgody Wykonawcy na poprawę.

XVIII. BADANIE I OCENA ZŁOŻONYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta będzie podlegała odrzuceniu, postępowanie będzie podlegało unieważnieniu lub oferta będzie zawierała cenę, która przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć za realizację przedmiotu postępowania.
2. Wymagane dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (na każdej zapisanej stronie dokumentu). Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem) – w przypadku złożenia oferty osobiście lub pocztą/pocztą kurierską.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodność przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.

XIX. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - 3) została złożona przez podmiot:
 - a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru wykonawcy zadania określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym, lub
 - b) który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego .
 - 4) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.
 - 5) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawę omyłki, o której mowa w rozdziale XVII pkt. 3 powyżej.
 - 6) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, nie przedłożył dowodów lub dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

XX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania.

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania Zamawiający udostępnia Wykonawcom.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców.
5. Oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.
6. Pytania należy kierować:
 - 1) w formie pisemnej na adres siedziby Urząd Gminy Kampinos, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos
 - 2) pocztą elektroniczną na adres: e.korolewska@kampinos.pl
7. Osoba wyznaczona do kontaktów z Wykonawcami są:
 - Mariusz Tempczyk w sprawach merytorycznych, tel. 22 718 91 09, mail: m.tempczyk@kampinos.pl
 - Elżbieta Korolewska w sprawach formalnych tel. 22 718 91 06, mail: e.korolewska@kampinos.pl
8. Zamawiający urzęduje w następujących dniach i godzinach: poniedziałek 7:30-18:00, od wtorku do czwartku od godziny 7:30 do godziny 15:30, piątek 7:30-14:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i sobót.
9. Korespondencja przesłana do Zamawiającego pocztą elektroniczną poza godzinami urzędowania Zamawiającego wskazanymi powyżej w pkt. 8, zostanie zarejestrowana w następnym dniu roboczym i uznana za wniesioną tego dnia.
10. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia dotyczące zapisów zapytania ofertowego udzielane Wykonawcom przez osoby lub instytucje nieuprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami zgodnie z zapytaniem ofertowym.

XXI. ZMIANA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający może przed wyznaczonym terminem składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje Wykonawcom..
2. W wyniku zmiany treści zapytania ofertowego, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, o czas niezbędny na wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ofercie.
3. Zmiany treści zapytania ofertowego oraz udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia, o których mowa w rozdziale XX są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XXII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty w danej części zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców.
2. O terminie zawarcia umowy, zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę. Jeśli wybrany wykonawca nie podpisze umowy we wskazanym terminie, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert.
3. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z zapytaniem ofertowym.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej oferty spośród złożonych w postępowaniu, w związku z sytuacją, która spowoduje iż wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego.

XXIII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W POSTACI JEDNOZNACZNYCH POSTANOWIEŃ UMOWNYCH, KTÓRE OKREŚLAJĄ ICH ZAKRES I CHARAKTER ORAZ WARUNKI WPROWADZENIA.

Warunki dotyczące zmiany postanowień umowy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy Kampinos jest Wójt Gminy Kampinos, ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Kampinos jest Pan Tomasz Szwed tel. 730567007
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 410306W w miejscowości Wola Pasikońska”, nr sprawy FZ.271.30.2025.PP prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

XXV. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
- Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych
- Załącznik nr 5 – Projekt umowy
- Załącznik nr 6 – Dokumentacja techniczna
- Załącznik nr 7 – Przedmiar
- Załącznik nr 8 – Projekt stałej organizacji ruchu

Zatwierdził:

Wójt

Piotr Gąsior

.....
(Podpis Kierownika Zamawiającego)